



คำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา

ที่ ๔๗๑๐ / ๒๕๖๖

เรื่อง มอบอำนาจให้ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ปฏิบัติราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา

ตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ได้มีคำสั่งที่ ๔๗๐๖ / ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เรื่อง ยกเลิกการมอบอำนาจให้รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ผู้อำนวยการสถานศึกษา สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา และผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ปฏิบัติราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา นั้น

เพื่อให้การบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล อาศัยอำนาจตามความใน มาตรา ๓๙ และมาตรา ๓๙/๑ แห่งพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ.๒๕๔๐ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ.๒๕๖๒, มาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒, พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ มาตรา ๓๘, ๓๙, ๔๐, พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๕, ๘, พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๒๗ ประกอบข้อ ข้อ ๖ และข้อ ๗ แห่งระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์และขั้นตอนการถ่ายโอนภารกิจสถานีอนามัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา นวมิน ทราชินีและโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัด ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๔ จึงมีคำสั่งมอบอำนาจให้ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับการอนุญาต การอนุมัติ การดำเนินการอื่นใดอันเป็นการปฏิบัติราชการทั่วไปที่พึงปฏิบัติ ให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง หรือมติคณะรัฐมนตรีและและมีหน้าที่ในการกำกับ ดูแล ควบคุม ติดตามผลการปฏิบัติงานของโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลที่อยู่ในความรับผิดชอบและบังคับบัญชาตามกฎหมาย ดังนี้

เรื่อง	ขอบเขตอำนาจที่มอบ	กฎหมาย ระเบียบ มติครม.
๑. การอนุญาตใช้รถยนต์ราชการ และการอนุมัติเบิกจ่ายค่าน้ำมันเชื้อเพลิง/หล่อลื่น	มีอำนาจพิจารณาอนุญาตการใช้ การเก็บรักษารถยนต์ส่วนกลางเพื่อไปราชการในที่ตั้งหรือนอกที่ตั้งภายในและภายนอก เขตจังหวัด รวมถึงการอนุมัติเบิกจ่ายเงิน ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงหรือน้ำมันหล่อลื่นสำหรับผู้ใช้รถส่วนกลาง ในการปฏิบัติงานในที่ตั้งหรือนอกที่ตั้งภายในเขตจังหวัดหรือนอกเขตจังหวัด	- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย การใช้ และการรักษารถยนต์ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๒. การบริหารงานบุคคล	๒.๑ ออกคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่อยู่เวรรักษาการณ์สถานที่ราชการในโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ที่อยู่ในความรับผิดชอบ	ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๕๒

เรื่อง	ขอบเขตอำนาจที่มอบ	กฎหมาย ระเบียบ มติกรม.
<p>๒. การบริหารงานบุคคล (ต่อ)</p>	<p>๒.๒ อนุญาตการลาของข้าราชการในโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ดังนี้</p> <p>๑) อนุญาต ลาป่วย ไม่เกิน ๓๐ วัน</p> <p>๒) อนุญาต ลากิจ ไม่เกิน ๑๕ วัน</p> <p>๓) อนุญาต ลาพักผ่อน</p> <p>๔) อนุญาต ลาคลอดบุตร</p> <p>๕) อนุญาต ลาไปช่วยเหลือภริยาที่คลอดบุตร</p> <p>หมายเหตุ สำหรับการลาออกเหนือจากที่ระบุไว้ ให้เสนอหรือ จัดส่งใบลาต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ จนถึงผู้มีอำนาจอนุญาต</p>	<p>- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕</p> <p>- ประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ลงวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ ส่วนที่ ๕ การลาและประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการลาของข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด (เพิ่มเติม) ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๕๖</p> <p>- ประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p>
	<p>๒.๓ สั่งให้ข้าราชการ บุคลากรและพนักงานจ้างในโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลที่อยู่ในความรับผิดชอบอยู่เวรรักษาพยาบาล และอยู่เวรรักษาสถานที่ราชการ</p>	<p>- หลักเกณฑ์การอยู่เวรยามรักษาการณ์ ตามมติคณะรัฐมนตรี ตลอดจนระเบียบหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p>
	<p>๒.๔ อนุมัติการเดินทางไปราชการภายในเขตจังหวัดของข้าราชการ บุคลากร และพนักงานจ้างในโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลที่อยู่ในความรับผิดชอบ เมื่อพิจารณาอนุมัติแล้วให้รายงานต่อผู้บังคับบัญชาทราบตามลำดับเดือนละหนึ่งครั้ง</p>	<p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p>
	<p>๒.๕ อนุมัติการใช้พาหนะส่วนตัวเดินทางไปราชการภายในราชอาณาจักรของเจ้าหน้าที่ในโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลที่อยู่ในความรับผิดชอบ</p>	

เรื่อง	ขอบเขตอำนาจที่มอบ	กฎหมาย ระเบียบ มติกรม.
๒. การบริหารงานบุคคล (ต่อ)	๒.๖ ออกหนังสือรับรองข้อมูลข่าวสารของราชการ บุคลากรและพนักงานจ้างในโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลที่อยู่ในความรับผิดชอบ	- พระราชบัญญัติ ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ ตลอดจนระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
๓. การรับเงินบำรุงและการใช้จ่ายเงินบำรุง	<p>มีอำนาจ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำรุงโรงพยาบาลและหน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ ดังนี้</p> <p>๓.๑ รับเงินบำรุงอันเนื่องจากการดำเนินงานในกิจการของโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลที่อยู่ในความรับผิดชอบ</p> <p>๓.๒ การใช้จ่ายเงินและอนุมัติจ่ายเงินบำรุงครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท ตามข้อ ๖ (๑) (๒) (๓) (๔) (๖) และ (๗) ที่คณะกรรมการพิจารณาแผนการใช้จ่ายเงินประจำปีของโรงพยาบาลและหน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ความเห็นชอบไว้แล้วของโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลที่อยู่ในความรับผิดชอบ (ยกเว้นค่าจ้างเหมาบริการตรวจทางห้องปฏิบัติการ)</p> <p>๓.๓ อนุมัติแผนงาน/โครงการ หรือค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นที่เกี่ยวข้องกับการสาธารณสุขในเขตพื้นที่รับผิดชอบจากเงินบำรุงของโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลที่อยู่ในความรับผิดชอบ ตามข้อ ๖ (๑๑) เช่น Long Term Care (LTC) ตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ อบท. และคณะกรรมการพิจารณาแผนการใช้จ่ายเงินประจำปีของโรงพยาบาลและหน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ความเห็นชอบไว้แล้ว</p> <p>หมายเหตุ ให้รายงานการดำเนินการดังกล่าวข้างต้นต่อผู้บังคับบัญชาทราบ ตามลำดับทุก ๓ เดือน</p>	<p>ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำรุงโรงพยาบาลและหน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๓ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕</p>

เรื่อง	ขอบเขตอำนาจที่มอบ	กฎหมาย ระเบียบ มติครม.
<p>๔. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ</p>	<p>๔.๑ อนุมัติจัดซื้อจัดจ้างจากเงินบำรุงของโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลที่อยู่ในความรับผิดชอบที่คณะกรรมการพิจารณาแผนการใช้จ่ายเงินประจำปีของโรงพยาบาลและหน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ความเห็นชอบตามวงเงินที่ได้รับมอบอำนาจ ครั้งหนึ่งในวงเงินไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)</p> <p>๔.๒ ยืม/ค้ำ ยืมและเวชภัณฑ์หรืออุปกรณ์ทางการแพทย์จากหน่วยงานของรัฐอื่น ที่นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา หรือผู้ได้รับมอบอำนาจจากนายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมาได้อนุมัติไว้แล้ว</p>	<p>- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐</p> <p>กฎกระทรวงการคลังออกตามความในพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐</p> <p>- ระเบียบ กระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตลอดจนมติคณะรัฐมนตรีและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p>
<p>๕. การดำเนินการทางการเงินและบัญชี</p>	<p>ดำเนินการรับส่งเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน การตรวจเงิน การจัดทำบัญชี การจัดทำทะเบียนและรายงานการเงิน การยืมเงินตรงราชการและส่งใช้เงินยืมทดรองราชการ โครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ในโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมาที่อยู่ในความรับผิดชอบโดยถือปฏิบัติตามระเบียบกฎหมาย</p>	<p>ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p>
<p>๖. การอนุมัติเบิกจ่ายเงินสวัสดิการ</p>	<p>๖.๑ อนุมัติเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการในโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลที่อยู่ในความรับผิดชอบ</p>	<p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p>

เรื่อง	ขอบเขตอำนาจที่มอบ	กฎหมาย ระเบียบ มติกรม.
<p>๖. การอนุมัติเบิกจ่ายเงินสวัสดิการ (ต่อ)</p>	<p>๖.๒ อนุมัติเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรของข้าราชการในโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลที่อยู่ในความรับผิดชอบ</p>	<p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓</p>
	<p>๖.๓ อนุมัติเบิกจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาลของข้าราชการในโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลที่อยู่ในความรับผิดชอบ</p>	<p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการรักษายาพยาบาลของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p>
<p>๗. การอนุมัติเบิกค่าใช้จ่าย</p>	<p>๗.๑ อนุมัติเบิกจ่ายเงินค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของข้าราชการ บุคลากรและพนักงานจ้างในโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลที่อยู่ในความรับผิดชอบ จากเงินบำรุงตามข้อ ๖ (๑๐) ที่คณะกรรมการพิจารณาแผนการใช้จ่ายเงินประจำปีของโรงพยาบาลและหน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ความเห็นชอบไว้แล้ว</p>	<p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำรุงโรงพยาบาลและหน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๓ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕</p>
	<p>๗.๒ การอนุญาตอนุมัติเกี่ยวกับค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของบุคลากรที่ปฏิบัติงานในโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลที่อยู่ในความรับผิดชอบ ดังนี้</p> <p>(๑) อนุญาตให้ข้าราชการ บุคลากรและพนักงานจ้างในโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลที่อยู่ในความรับผิดชอบปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตามความจำเป็นและเหมาะสม</p>	<p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำรุงโรงพยาบาลและหน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙</p>
	<p>(๒) อนุมัติให้ข้าราชการ บุคลากรและพนักงานจ้างในโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลที่อยู่ในความรับผิดชอบเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานให้กับโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล จากเงินบำรุงตามข้อ ๖ (๙) ที่คณะกรรมการพิจารณาแผนการใช้จ่ายเงินประจำปีของโรงพยาบาลและหน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ความเห็นชอบไว้แล้ว</p>	<p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้แก่หน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๓ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕</p>



๘. เพื่อให้การปฏิบัติราชการตามคำสั่งมอบอำนาจนี้สัมฤทธิ์ผลและเป็นประโยชน์แก่ทางราชการ จึงให้ถือปฏิบัติดังนี้

๘.๑ กรณีมีราชการเร่งด่วนในระหว่างที่นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา และรองนายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมาที่รับผิดชอบส่วนราชการตามที่ได้รับมอบอำนาจไม่อยู่หรืออยู่แต่ไม่สามารถปฏิบัติราชการได้ ให้ส่วนราชการเสนองานให้ผู้รักษาราชการแทนนายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมาตามลำดับเป็นผู้สั่งการ ยกเว้น กรณีที่นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมาได้สั่งการไว้เป็นอย่างอื่น ทั้งนี้ หากเป็นเรื่องสำคัญให้นำเรียนนายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมาทราบโดยเร็วทุกครั้ง และเมื่อได้วินิจฉัยสั่งการไปแล้วประการใด ให้หัวหน้าส่วนราชการเจ้าของเรื่องนำเสนอรองนายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมาที่รับผิดชอบทราบโดยเร็วเช่นกัน

๘.๒ ให้ผู้ได้รับมอบอำนาจตามคำสั่งนี้ ชี้แจง แนะนำการปฏิบัติตามคำสั่งมอบอำนาจนี้ให้ข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานจ้างในสังกัด ได้ทราบอย่างถ่องแท้โดยทั่วกัน เพื่อให้การปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมาเป็นไปในแนวทางเดียวกันและเมื่อผู้ได้รับมอบอำนาจตามคำสั่งนี้ได้มีการลงนามในหนังสือที่สั่งการไปแล้ว ให้ส่วนราชการทุกส่วนประสานหรือดำเนินการโดยทันที และหากมีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หนังสือสั่งการ หรือมติคณะรัฐมนตรีที่ควรปรับปรุงการมอบอำนาจของนายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมาให้สมบูรณ์ยิ่งขึ้น ให้ส่งเรื่องให้ผู้ได้รับมอบอำนาจตามคำสั่งนี้พิจารณาเสนอนายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา

๘.๓ กรณีส่วนราชการในสังกัด มีหนังสือเวียนแจ้งส่วนราชการในสังกัดให้หน่วยงานเจ้าของเรื่องสรุปเสนอผู้ได้รับมอบอำนาจตามคำสั่งนี้เพื่อทราบ และพิจารณานำเสนอนายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ตามที่พิจารณาเห็นสมควร

๘.๔ หากปรากฏว่า การปฏิบัติราชการในเรื่องใดมีปัญหาที่ไม่เป็นที่แน่ชัดว่าจะอยู่ในความรับผิดชอบของผู้ได้รับมอบอำนาจคำสั่งนี้ ให้ผู้ได้รับมอบอำนาจนำเสนอรองนายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมาวินิจฉัยสั่งการ

โดยให้ผู้ได้รับมอบอำนาจถือปฏิบัติให้เป็นไปตามคำสั่งนี้โดยเคร่งครัด พร้อมทั้งรายงานผลการปฏิบัติงานให้นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมาทราบ คำสั่งใดที่ขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ให้ใช้คำสั่งฉบับนี้แทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๕ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นางยลดา หวังศุภกิจโกศล)

นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา

d