

แบบขออนุญาตใช้ยานพาหนะส่วนตัวเดินทางไปราชการ
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ ข้อ ๒๕ ข้อ ๒๖

ผู้ขอ

ด้วยข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....
สังกัด.....ได้รับคำสั่งหรือได้รับอนุญาตไปราชการ เพื่อปฏิบัติราชการ
เกี่ยวกับ.....
.....
ตามคำสั่ง/หนังสือ.....
สถานที่ไปราชการ.....
ระหว่างวันที่ไป.....ถึงวันที่กลับ..... รวม.....วัน
ระยะทาง (ไป-กลับ).....กิโลเมตร ตาม เส้นทางกรมทางหลวง ระบบ Google Map / อื่นๆ
เนื่องจากรถยนต์ส่วนกลางของทางราชการอยู่ระหว่างการใช้ปฏิบัติราชการอื่น จึงขออนุมัติใช้
รถยนต์ส่วนตัว หมายเลขทะเบียน..... ผู้ถือกรรมสิทธิ์/ผู้ครอบครอง ชื่อ.....
เป็นพาหนะเดินทางไปปฏิบัติราชการ โดยขอเบิกเงินชดเชยกิโลเมตรละ ๔ บาท

(ลงชื่อ).....ผู้ขออนุญาต
(.....)
ตำแหน่ง.....
ลงวันที่.....

ผู้อนุมัติ

ชื่อ.....ตำแหน่ง.....
ขอรับรองว่ารถยนต์ส่วนกลางของทางราชการอยู่ระหว่างการใช้ปฏิบัติราชการอื่น จึงขออนุมัติให้
.....ตำแหน่ง.....ไปราชการ
และใช้รถยนต์ส่วนตัวเป็นพาหนะไปราชการ โดยเบิกเงินชดเชยระยะทาง (ไป-กลับ)..... กิโลเมตร ๕
ละ ๔ บาท เป็นเงิน.....บาท (.....)

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติ
(.....)
ผู้อำนวยการสถานศึกษา รักษาราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา
ลงวันที่.....