



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา  
เรื่อง ให้เช่าทรัพย์สิน ที่ตั้งในโรงเรียนอรัญญิกวิทยา โดยวิธีประมูล

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา มีความประสงค์จะประมูลให้เช่าทรัพย์สิน ที่ตั้งอยู่ ภายในบริเวณโรงเรียนอรัญญิกวิทยา ตำบลอรัญญิก อำเภอครบุรี จังหวัดนครราชสีมา โดยวิธีประมูล กำหนด ระยะเวลาเช่า ๑ ปี (ปีการศึกษา) ๒ ภาคเรียน ๕ เดือน จำนวน ๑ รายการ ดังต่อไปนี้

๑. อาคารเอนกประสงค์ (โรงอาหาร) ล็อคที่ ๑ ขนาดพื้นที่ ๓๒ ตารางเมตร

กำหนดยื่นซองประมูลราคาในวันที่ ๒๖ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๓ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. ถึงเวลา ๑๑.๐๐ น. เมื่อพ้นกำหนดระยะเวลายื่นซองประมูลแล้วจะไม่รับซองหรือเอกสารเพิ่มเติมโดยเด็ดขาด และจะเปิดซองประมูลราคาในวันเดียวกัน เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมป่าจืด โรงเรียนอรัญญิกวิทยา ตำบลอรัญญิก อำเภอครบุรี จังหวัดนครราชสีมา

ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องเป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือ ความคุ้มครองตามกฎหมายอื่นแต่รู้รายละเอียดของผู้เข้าประมูลราคาจะได้มีคำสั่งให้สิทธิหรือ ความคุ้มครองเช่นว่านั้น

ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องเป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่ประกอบกิจการเองและ ต้องเป็นผู้ถูกแจ้งเวียนชื่อผู้ทำงานของทางราชการ หรือองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

ผู้ประสงค์จะเข้าประมูลราคา การให้เช่าทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา สามารถติดต่อสอบถามรายละเอียดต่างๆ และขอทราบรายละเอียดเกี่ยวกับการประมูล แบบสัญญาเช่าต่างๆ และขอรับเอกสาร ได้ที่โรงเรียนอรัญญิกวิทยา ตำบลอรัญญิก อำเภอครบุรี จังหวัดนครราชสีมา ตั้งแต่วันที่ ๑๖ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๒๕ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓ ในวันและเวลาราชการ ผู้ที่ไม่มาติดต่อขอรับใบเสนอราคาจะไม่สิทธิเข้ายื่นซองประมูลราคา

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(นางวิจิตรา คุณขุนทด)

รองผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนหนองบุญมากพิทยาคม รักษาการแทน  
ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนอรัญญิกวิทยา ปฏิบัติราชการแทน  
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา

เอกสารประกอบการประชุมราคาเช่าทรัพย์สิน เลขที่ ๑/๒๕๖๔  
การให้เช่าทรัพย์สินที่ตั้งในโรงเรียนอรัญญิกวิทยา โดยวิธีประมูล

ตามประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ลงวันที่ ๑๖ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมามีความประสงค์จะประมูลให้เช่าทรัพย์สิน ที่ตั้งใน  
โรงเรียนอรัญญิกวิทยาตำบลอรพิมพ์ อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดนครราชสีมา โดยวิธีประมูลซึ่งมีหลักเกณฑ์และเงื่อนไข  
ดังต่อไปนี้

**๑. รายละเอียดเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์ที่จะให้เช่า**

๑. อาคารเอนกประสงค์ (โรงอาหาร) ล็อตที่ ๑ งบประมาณปีที่ ๓๒ ๓๒ ตารางเมตร

**๒. ระยะเวลาการเช่าและประโยชน์ตอบแทนขั้นต่ำ**

๒.๑ ระยะเวลาการเช่า ๑ ปี (ปีการศึกษา) และ ๒ ภาคเรียนๆ ละ ๕ เดือน) นับตั้งแต่วันที่ ๒๗  
เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ เดือนกันยายน ๒๕๖๔

๒.๒ วงเงินที่จะประมูล

(๑) อาคารเอนกประสงค์ (โรงอาหาร) ล็อตที่ ๑ ต้องไม่เกินกว่า ๘๖ บาท/เดือน

**๓. คุณสมบัติของผู้เข้าประมูล**

๓.๑ ต้องเป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่มีภูมิลำเนาหรือถิ่นที่อยู่เป็นหลักแหล่งและมีอาชีพ  
ของตนเองชื่อได้

๓.๒ ไม่เป็นผู้ได้รับอภิสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลเว้นแต่รัฐบาลของผู้  
เข้าประมูลราคาจะเต็มคำสั่งให้สิทธิหรือความคุ้มกันเท่านั้น

๓.๓ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาประมูลให้แก่  
องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมาหรือต้องเป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่าง  
เป็นธรรมในการประมูลราคาในครั้งนี้

๓.๔ ไม่เป็นผู้ที่ค้างชำระค่าเช่า, ค่าภาษีต่างๆและเงื่อนไขของสัญญาเช่าขององค์การบริหาร  
ส่วนจังหวัดนครราชสีมา

**๔. หลักฐานประกอบการยื่นซองประมูล (แยกยื่นจากซองเสนอราคา)**

ผู้ประมูลจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกันของประมูล โดยแยกไว้นอกซองประมูล  
เป็น ๒ ส่วน คือ

๔.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) การณ์เป็นบุคคลธรรมดา

- สำเนาบัตรประชาชนหรือทะเบียนบ้านหรือบัตรประชาชนหรือออกใบสั่งใช้แทน  
บัตรประชาชนได้ตามกฎหมายพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

- สำเนาทะเบียนบ้านฉบับถาวรพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) การณ์เป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาใบสำคัญแสดงการ  
จดทะเบียนห้างหุ้นส่วนบริษัท สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ/ผู้มี  
อำนาจควบคุม และใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาใบสำคัญแสดงการ

จดทะเบียนห้างหุ้นส่วนบริษัท และสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลหนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้ถือการ ผู้มีอำนาจควบคุม บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ และ ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีที่ผู้ประมูลเป็นผู้ประกอบการร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า และใบกรมธรรม์ผู้เข้าร่วมค้าฝ่ายใดเป็นบุคคลธรรมดา ที่มีได้ถือสัญชาติไทยก็ให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทาง หรือถ้าผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑)

(๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมไปกับซองใบเสนอราคา  
๔.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้  
(๑) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย ในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นทำการแทน

(๒) แบบแสดงการลงทะเบียนจากระบบ e-GP  
(๓) สำเนาบัญชีเงินฝากธนาคาร  
(๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมซองใบเสนอราคา  
ใบเสนอราคาและรายละเอียดแนบท้ายใบเสนอราคา ให้บรรจุในซองใบเสนอราคาปิดผนึกให้

เรียบร้อย  
๕. การเสนอผลประโยชน์ตอบแทน

ผู้เสนอราคาต้องยื่นเสนอราคาตามแบบที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมากำหนดโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆทั้งสิ้นและจะต้องกรอกข้อความในถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้เสนอราคาให้ชัดเจนจำนวนเงินที่เสนอจะต้องระบุตรงกันทั้งตัวเลขและตัวอักษรโดยไม่มี การชดเชยหรือแก้ไขหากมีการชดเชยแต่แก้ไขเปลี่ยนแปลงจะต้องลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาพร้อมประทับตรา(ถ้ามี) กำกับไว้ทุกแห่งถ้าตัวเลขและตัวอักษรไม่ตรงกันจะถือว่าข้อนี้เป็นสำคัญการเสนอราคาให้เสนอเป็นเงินบาทและเสนอราคาเพียงราคาเดียวโดยผู้เสนอราคาต้องยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน ซึ่งกำหนดราคาเริ่มต้นของการประมูล ดังนี้

๑. อาคารอเนกประสงค์ (โรงอาหาร) ล็อคที่ ๑ ต้องไม่ต่ำกว่า ๙๖ บาท/เดือน
๖. กำหนดวันเวลาและสถานที่รับซองเปิดซองและประกาศผล  
๖.๑ รับซองประมูลวันที่ ๒๖ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. ถึงเวลา ๑๑.๐๐ น. และเปิดรับซองเวลา ๑๑.๐๐ น. ณ ห้องประชุมपालิต โรงเรียนอรัญญา ตำบลอรพินท์ อำเภอครบุรี จังหวัดนครราชสีมา เมื่อพ้นกำหนดระยะเวลารับซองประมูลแล้วจะไม่รับซองหรือเอกสารเพิ่มเติมโดยเด็ดขาด  
๖.๒ เปิดซองประมูลวันที่ ๒๖ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมपालิต โรงเรียนอรัญญา

๗. ของประมูล  
ผู้เข้ายื่นซองประมูล ๑ รายมีสิทธิยื่นประมูลได้ไม่เกิน ๑ ซอง ซึ่งปิดผนึกเรียบร้อย พร้อมเขียนชื่อ - สกุล หรือห้างหุ้นส่วน/บริษัท แล้วแต่กรณีหน้าซอง ยื่นต่อคณะกรรมการรับซองประมูล โดยยื่นซองประมูลด้วยตนเอง หากมอบอำนาจให้ผู้ยื่นซองประมูลแทนต้องมีหนังสือมอบอำนาจที่ถูกต้อง

ตามกฎหมาย ยื่นต่อคณะกรรมการรับชดเชยของประมุขด้วยเจ้าหน้าที่ของว่า “ชดเชยประมุขเจ้าทรัพย์สิน อาคารเอนกประสงค์ (โรงอาหาร) ลีอศที่ ๑ โรงเรียนอรัญญิกวิทยา ประจำปิงปาระมาณ ๒๕๖๕” ยื่นต่อคณะกรรมการรับชดเชยของประมุข

**๘. หลักประกันของ**

หลักประกันของประมุขให้มีมูลค่าเป็นจำนวนเงินไม่ต่ำกว่าร้อยละห้า (๕%) แต่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ (๑๐%) ของประโยชน์ตอบแทนขั้นต้นและจะต้องไม่ต่ำกว่า ๑๐๐ บาท ดังนี้

- อาคารเอนกประสงค์ (โรงอาหาร) ลีอศที่ ๑ ต้องวางหลักประกันของ จำนวนเงิน ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) โดยใช้หลักประกันของอย่างใดอย่างหนึ่งคือ

**๘.๑ เงินสด**

๘.๒ เชื้อคที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมาโดยเป็นเช็ค ลงวันที่ที่ยื่นของประมุขหรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน ๓ วันทำการของทางราชการ

๘.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศไทย ตามแบบหนังสือค้ำประกัน

๘.๔ หนังสือค้ำประกันของบรรษัทเงินทุนอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย หรือบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุน เพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้า ประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งได้แจ้งชื่อเวียนให้ส่วนราชการหรือหน่วยการบริหารราชการ ส่วนท้องถิ่นต่างๆ ทราบแล้วโดยอนุโลมให้ใช้ตามแบบหนังสือค้ำประกัน

**๘.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย**

กรณีใช้พันธบัตรรัฐบาลไทย ๘.๕ ให้ผู้ซื้อหลักประกันต้องส่งมอบใบตราสารหนี้ ในองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา พร้อมหนังสือส่งมอบใบตราสารหนี้ (ตามแบบที่ ธปท.กำหนด)

หลักประกันของตามข้อนี้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา จะคืนหลักประกัน ให้ทันทีหลังจากที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ประกาศรายชื่อผู้ชนะการประมูลการให้เช่าทรัพย์สิน ที่ตั้งในโรงเรียนอรัญญิกวิทยา เว้นแต่ผู้ซื้อทรัพย์สินอาคารรายที่คัดค้านแล้วจะคืนให้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือ ข้อตกลงหรือเมื่อผู้ซื้อทรัพย์สินอาคารได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันของไม่ว่ากรณีใดๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ยและถ้าผู้ประมูลได้ ไม่กลางงามในสัญญาเช่าทรัพย์สินกับโรงเรียนอรัญญิกวิทยา ภายในกำหนดจะรับหลักประกันของ

**๙. การสงวนสิทธิ**

องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมาพึงไว้ซึ่งสิทธิที่จะให้ผู้ประมูลรายใดก็ได้เข้า อสังหาริมทรัพย์ที่ทำการประมูลโดยไม่จำเป็นต้องให้ผู้เสนอประโยชน์ตอบแทนสูงสุดเสนอไปหรือจะยกเลิกการ ประมูลครั้งนั้นก็ได้ทั้งนี้ผู้เข้าประมูลไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ทั้งนี้เพื่อรักษาประโยชน์ของราชการของ ภาครัฐและบุคลากรที่ได้รับผลกระทบและให้ถือว่าการตัดสินขององค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมาเป็น เด็ดขาด และการควบคุมราคาสินค้าให้เป็นอำนาจของคณะกรรมการที่เรียน จัดตั้งขึ้นเพื่อพิจารณาราคาและ กำหนดราคาสินค้า

**๑๐. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาราคา**

๑๐.๑ ในการประมูลครั้งนี้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา จะพิจารณาคัดเลือก จากผู้เสนอผลประโยชน์ตอบแทนสูงสุดเป็นผู้ชนะการประมูล

๑๐.๒ องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา สงวนสิทธิไม่พิจารณาราคาของผู้ประสงค์จะเสนอราคาโดยไม่มีการขอเป็นผู้ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ประสงค์จะเสนอราคารายนี้ในบัญชีผู้รับเอกสารประมูลราคาเช่าทรัพย์สิน ที่ตั้งในโรงเรียนหรือที่วิเทศ

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประมูลที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดการโต้แย้งหรือข้อพิพาทระหว่างผู้ประสงค์จะเสนอราคารายอื่น

๑๐.๓ ในกรณีการประมูลหรือในการทำสัญญาองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ภูมิสิทธิ์ของผู้ประสงค์จะเสนอราคา ซึ่งแจ้งข้อเท็จจริง สภาพ ฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้ประสงค์จะเสนอราคาได้องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ภูมิสิทธิ์จะไม่ทำสัญญาหากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๑๐.๔ ในกรณีที่ปรากฏข้อเท็จจริงภายหลังจากการประมูลว่าผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่ได้รับคัดเลือกเป็นผู้มีสิทธิเสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้มีสิทธิเสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศประมูลหรือเป็นผู้มีสิทธิเสนอราคาที่กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา มีอำนาจที่จะตัดรายชื่อผู้มีสิทธิเสนอราคาตั้งกรรมการส่วนจังหวัดนครราชสีมา จะพิจารณาถึงภูมิสิทธิ์เสนอราคารายนี้เป็นผู้ทำงาน

๑๐.๕ องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาสูงสุดหรือราคาขายการใดหรือราคาข้อเสนอทั้งหมดก็ได้และอาจพิจารณาเลือกจ้างไม่จำนวนหรือขนาดหรือเฉพาะรายการหนึ่งหรือหลายรายการได้

ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญและให้ถือว่าการตัดสินขององค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา เป็นเด็ดขาดผู้ประสงค์จะเสนอราคาหรือผู้มีสิทธิเสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆได้รวมทั้งคณะกรรมการประมูลหรือองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมาจะพิจารณายกเลิกการประมูลและลงโทษผู้มีสิทธิเสนอราคาเป็นผู้ทำงานไม่ว่าจะเป็นผู้มีสิทธิเสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตามหากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการเสนอราคากระทำการโดยไม่สุจริตเช่นการเสนอเอกสารอันเป็นเท็จหรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในการนี้ผู้มีสิทธิเสนอราคารายที่เสนอราคาสูงสุดเสนอราคาสูงสุดจนขาดหมายไปว่าไม่อาจดำเนินการตามสัญญาได้คณะกรรมการประมูลหรือองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา จะให้ผู้มีสิทธิเสนอราคารายนั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่หาให้เชื่อได้ว่าผู้มีสิทธิเสนอราคาสามารถดำเนินการประมูลหากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ภูมิสิทธิ์จะไม่รับราคาของผู้มีสิทธิเสนอราคารายนี้

### ๑๑. การทำสัญญาเช่าและหลักประกันสัญญา

ผู้ชนะการประมูลราคาจะต้องทำสัญญาเช่าองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากทางโรงเรียนอภินิหารวิทยา และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละห้า (๕%) แต่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ (๑๐%) และจะต้องไม่เกินกว่า ๑๐๐ บาทของราคาที่ประมูลได้ ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ยึดถือไว้เป็นขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดตามข้อ ๘ หากผู้ชนะการประมูลได้ไม่ไปทำสัญญาเช่าภายในกำหนด (ภายในวันที่ ๒๗) เพื่อขึ้นพดตักภายใน พ.ศ. ๒๕๖๓) หรือความที่ได้รับความองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา หรือไม่ว่าวงหลักประกันสัญญาเช่าดังกล่าว โดยไม่มีเหตุอันควรองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา จะรับหลักประกันของตามข้อ ๘

และรายงานให้นายกองศาลการบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา พิจารณาให้ผู้นับชื่อเสนอหรือคู่สัญญาเป็นผู้ทำงาน แล้วแต่กรณี พรรคมีความเห็นของตบเสนาอยู่เป็นปกติกระทรวงการคลังเพื่อพิจารณาให้ผู้ทำงานโดยเร็ว

- กรณีคนหลักประกันสัญญา ให้คนให้แก่คู่สัญญาหรือคู่ค้าประกันโดยเร็ว และอย่างช้าต้องไม่เกิน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่คู่สัญญาพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาแล้ว

**๑๒. การชำระค่าเช่า**

ครั้งที่ ๑ อาคารอเนกประสงค์ (โรงอาหาร) ล็อคที่ ๑ ให้ชำระค่าเช่าเป็นภาคเรียน ในวันทำสัญญา

ครั้งที่ ๒ อาคารอเนกประสงค์ (โรงอาหาร) ล็อคที่ ๑ ให้ชำระค่าเช่าเป็นภาคเรียน ภายในวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๔

กรณีผู้เช่าชำระค่าเช่าเกินระยะเวลาที่กำหนดไว้ ผู้เช่าต้องชำระเงินเพิ่มอีกในอัตราร้อยละ ๑.๒๕ ของยอดเงินที่ค้างชำระหากค้างชำระค่าเช่าเกิน ๑ เดือน องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมาอาจยกเลิกสัญญาเช่าและริบหลักประกันสัญญา โดยผู้เช่าไม่มีสิทธิ์เรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ทั้งสิ้น

**๑๓. หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้เช่า**

๑๓.๑ ผู้เช่าเป็นผู้รับผิดชอบสภาพอาคารตลอดจนค่าสาธารณูปโภคและค่าน้ำประปาและค่าไฟฟ้าในส่วนที่ตนเองหรือองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ฝากกรณีเช่นภาษีโรงเรือนและที่ดินภาษีบำรุงท้องที่ หรือภาษีอื่นใดผู้เช่ามีหน้าที่ต้องชำระแก่หน่วยงานผู้ให้เช่าตามสัญญาเช่าที่กำหนดไว้

๑๓.๒ ผู้เช่ามีหน้าที่บำรุงรักษาและซ่อมแซมเล็กน้อยเพื่อรักษาสถานที่เช่าและเครื่องอุปกรณ์ต่างๆ ให้คงอยู่ในสภาพเรียบร้อยมีผู้โดยผู้เช่าเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

๑๓.๓ ผู้เช่าต้องชำระค่าจัดเก็บขยะมูลฝอยแก่โรงเรือนเป็นประจำทุกเดือนตามอัตราที่โรงเรียนกำหนด

๑๓.๔ ผู้เช่าเป็นผู้รับผิดชอบค่าน้ำประปา ค่าไฟฟ้าให้แก่การประปาและการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดนครราชสีมา หรือตามที่โรงเรียนกำหนด

๑๓.๕ การก่อสร้างอาคารหรือสิ่งก่อสร้างใดๆ หรือปรับปรุง ต่อเติม ตัดแปลง อาคาร ภายในเขตโรงเรือนหรือรั้ววิทยา ต้องได้รับอนุญาตจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ก่อนดำเนินการ

๑๓.๖ ผู้เช่าจะต้องยินยอมให้ผู้ใช้เช่าเข้าไปดำเนินการรื้อถอนหรือต่อเติมอาคาร เพื่อซ่อมแซมปรับปรุงให้ดีขึ้นและผู้เช่าไม่มีสิทธิฟ้องหรือเรียกค่าเสียหายซึ่งอาจจะมีขึ้นจากการกระทำดังกล่าวของผู้ให้เช่า

๑๓.๗ องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา สงวนสิทธิ์ห้ามมิให้เช่าช่วงโอนสิทธิการเช่า หรือเปลี่ยนแปลง ผู้เช่า เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา

๑๓.๘ ห้ามผู้เช่านำที่ดินที่เช่าอาคารหรือสิ่งปลูกสร้างในที่ดินที่เช่าทั้งหมดหรือบางส่วน ไปใช้ประโยชน์อื่นนอกจากเพื่อวัตถุประสงค์ในการเช่าเช่นแต่จะได้รับอนุญาตจากผู้ให้เช่าเป็นกรณีไป

๑๓.๙ ห้ามผู้เช่าใช้หรือยินยอมให้ผู้อื่นใช้ที่ดินที่เช่าเพื่อการค้า อันเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคมน่าจะเป็นการเสียหายแก่ที่ดินหรืออาคารที่เช่าจะก่อให้เกิดความเดือดร้อนรำคาญแก่ผู้อื่นหรือผู้เกี่ยวข้องหรือกระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดต่อกฎหมายหรือความสงบเรียบร้อยหรือศีลธรรมอันดีของประชาชน

๑๓.๑๐ ผู้เช่าจะต้องปฏิบัติตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานท้องถิ่นเจ้าพนักงานสาธารณสุขตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุขโดยเคร่งครัด

/ ๑๓.๑๑ ผู้เช่าจะต้อง...

๑๓.๑๑ ผู้เช่าจะต้องเข้ามาปฏิบัติงาน ตามวันและเวลา ที่โรงเรียนกำหนด  
๑๓.๑๒ ห้ามผู้เช่าเคลื่อนย้ายทรัพย์สินขององค์กรบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ที่ตั้งอยู่ในบริเวณโรงเรียนหรือทรัพย์สินวิชา เว้นแต่ได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา

๑๓.๑๓ ผู้เช่าต้องปฏิบัติตามเกี่ยวกับการดูแลรักษาความสะอาดเรียบร้อยภายในพื้นที่ให้เช่า ให้อุบัติของด้วยสัญลักษณ์ดังต่อไปนี้

- บำรุงรักษาโครงสร้างต่างๆ ได้แก่อาคารพุ่มไม้เงพตานห้องสุขาก็ยกน้ำให้ระบบ  
บำบัดน้ำเสียอุปกรณ์ต่างๆเช่นสายไฟเพพ็ดลมท่อน้ำประปาเป็นต้นและสาธารณูปโภคอื่นๆให้อยู่ในสภาพที่  
ใช้งานได้ดีตลอดเวลา

- จัดให้มีการทำความสะอาดให้ครอบคลุมทั้งบริเวณภายในและภายนอกอาคาร  
เก็บกวาดมูลฝอยเป็นประจำและดูแลรักษาที่พักรวมมูลฝอยให้อุบัติของอยู่เสมอเพื่อไม่ให้เป็นที่สะสมหรือ  
หมักหมมสิ่งหนึ่งสิ่งใดไว้จนก่อให้เกิดความสกปรกหรือเป็นที่เพาะพันธุ์สัตว์พาหะนำโรค

- ผู้เช่าต้องจัดให้มีน้ำสะอาดหรือน้ำประปาอย่างเพียงพอสำหรับล้างมือ ล้างภาชนะ  
อุปกรณ์และจัดให้มีที่เก็บสำรองน้ำให้มีความเพียงพอ

๑๓.๑๔ ในระหว่างอายุสัญญาเช่าผู้เช่าจะต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย  
ว่าด้วยการจัดทำทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เช่าซึ่งตั้งอยู่และในขณะนั้นหรือที่จะออกใช้  
บังคับในภายหลังทุกประการ

๑๓.๑๕ เมื่อสัญญาเช่าสิ้นสุดลงไม่ว่ากรณีใดๆผู้เช่าจะต้องจัดการบริเวณสถานที่เช่า  
พร้อมทั้งอาคารที่เช่าให้อยู่ในสภาพเรียบร้อยหรืออยู่ในสภาพเดิมโดยผู้เช่าและบริวารจะต้องขนย้ายทรัพย์สินและ  
ออกจากสถานที่เช่าพร้อมต้องส่งมอบสถานที่ให้ผู้เช่าให้แล้วเสร็จ ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่สัญญา  
สิ้นสุดลง

๑๓.๑๖ หากผู้เช่าไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดดังกล่าว โรงเรียนหรือพิทยาสังก  
องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา จะขอเลิกสัญญาและริบหลักประกันสัญญาเช่า

องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา

วันที่ ๑๖ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓

ผู้อำนวยการสถานศึกษา  
รองผู้อำนวยการสถานศึกษา  
หัวหน้าฝ่าย  
เจ้าหน้าที่  
พิมพ์งาน