

คู่มือการให้บริการ สำหรับผู้รับบริการชำระภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัด จากการค้ำน้ำมัน

(๑) ชื่องาน คู่มือการให้บริการ สำหรับผู้รับบริการชำระภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัด จากการค้ำน้ำมัน  
 วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติ: ข้อเสนอแนะในการให้บริการ สำหรับผู้รับบริการชำระภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัด  
 จากการค้ำน้ำมัน

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: ๑. สำนักคลัง ส่วนบริหารการคลัง ฝ่ายพัฒนารายได้

๒. สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด โดยศูนย์ประสานงานองค์การบริหารส่วนจังหวัด  
 นครราชสีมา ประจำอำเภอ ๓๑ อำเภอ

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต:  
 ไม่มี

(๔) ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
๑.สำนักคลัง องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ๒.ศูนย์ประสานงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ประจำอำเภอ ๓๑ อำเภอ	เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. วัน เวลาราชการ

(๒) ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ลำดับที่	ขั้นตอน	(๓) ระยะเวลา	(๕) อัตราภาษี	ส่วนงานที่รับผิดชอบ
๑	ผู้ประกอบการค้าก๊าซปิโตรเลียม ที่ใช้เป็นเชื้อเพลิงสำหรับรถยนต์ ยื่นแบบรายการชำระภาษีบำรุง องค์การบริหารส่วนจังหวัด จาก การค้ำน้ำมัน ณ สถานที่ให้บริการ	๑ นาที	๓.๕๐ สตางค์/ลิตร/ กิโลกรัม	๑. สำนักคลัง ส่วนบริหารการคลัง ฝ่ายพัฒนารายได้ องค์การบริหารส่วน จังหวัดนครราชสีมา ๒. สำนักปลัดองค์การ บริหารส่วนจังหวัด โดย ศูนย์ประสานงาน องค์การบริหารส่วน จังหวัดนครราชสีมา ประจำอำเภอ ๓๑ อำเภอ
๒	รับใบเสร็จรับเงินจากองค์การ บริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา	๑ นาที		

(๖) รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นชำระภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัด จากการค้ำน้ำมัน

- แบบยื่นรายการภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัด ตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด (น้ำมัน/ก๊าซ)  
(อบจ.๐๑-๔)
- บัญชีประจำวัน แสดงการรับ-จ่ายน้ำมัน/ก๊าซ (อบจ.๐๑-๕)
- งบเดือนแสดงการรับ-จ่ายน้ำมัน/ก๊าซ (อบจ.๐๑-๖)



การจัดการความรู้ในองค์กร  
(Knowledge Management)

คู่มือการให้บริการ สำหรับผู้รับบริการ  
ข้าราชการบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัด  
จากการค้ำน้ำมัน  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘



สำนักคลัง ส่วนบริหารการคลัง ฝ่ายพัฒนารายได้  
โทรสาร ๐-๔๔๐๔-๙๔๕๐ e-mail taxpao2@gmail.com  
ชยุพานิชฐ์ ๐๘๒๕๓๘๖๕๔๘ จูติภา ๐๙๖๙๘๗๙๙๘๒



การจัดการความรู้ในองค์กร  
(Knowledge Management)

คู่มือการให้บริการ สำหรับผู้รับบริการ  
ข้าราชการบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัด  
จากการค้ำน้ำมัน  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘



สำนักคลัง ส่วนบริหารการคลัง ฝ่ายพัฒนารายได้  
โทรสาร ๐-๔๔๐๔-๙๔๕๐ e-mail taxpao2@gmail.com  
ชญาณิชฐ์ ๐๘๒๕๓๘๖๕๔๘ จูติภา ๐๙๖๙๘๗๙๙๘๒

## สารบัญ

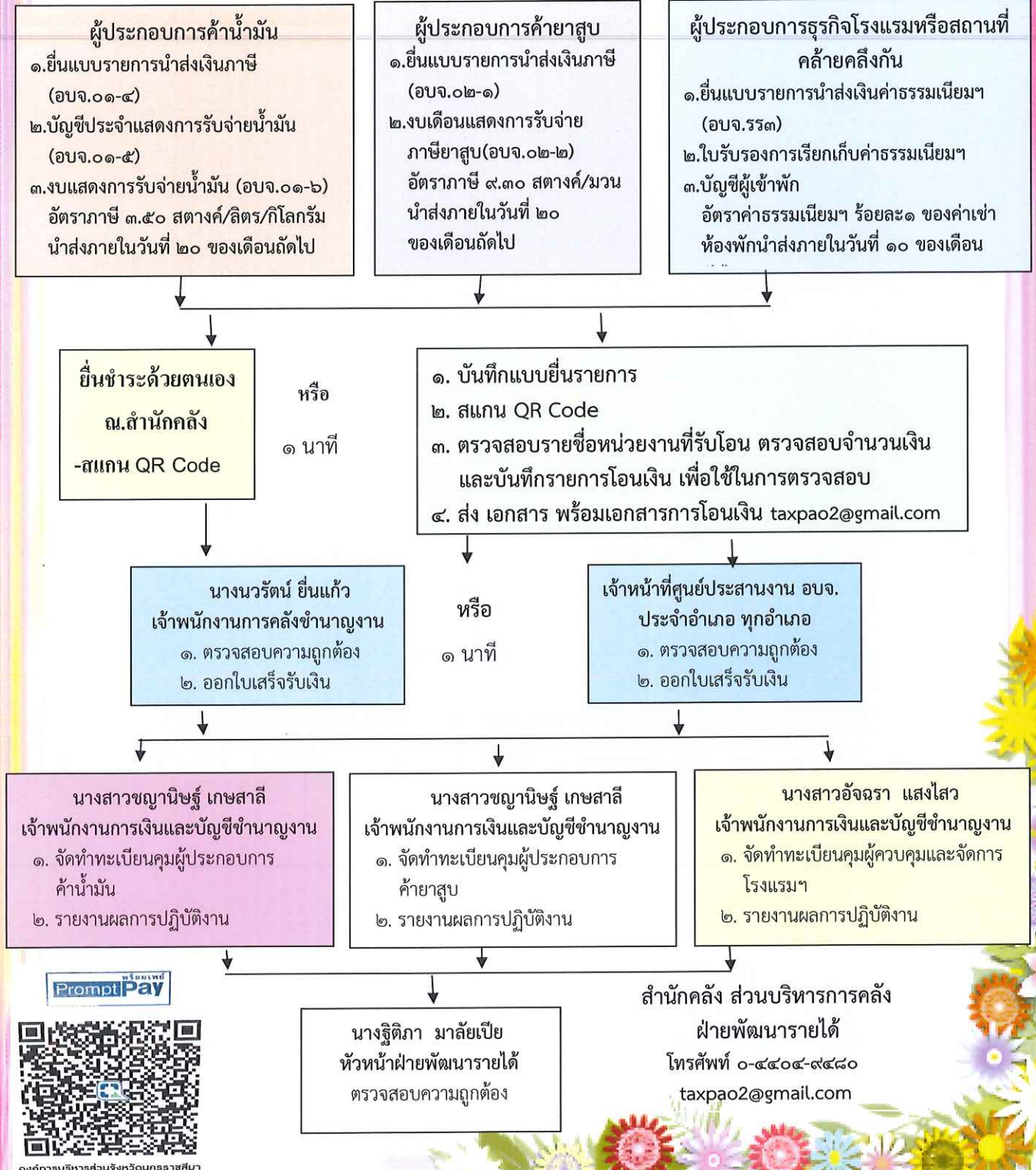
หน้า

๑. ผังขั้นตอนการให้บริการ สำหรับผู้รับบริการข้าราชการบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัด จากการค้ำน้ำมัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๑
๒. แบบยื่นรายการนำส่งเงินภาษีฯ (อบจ.๐๑-๔)	๒
๓. แบบบัญชีประจำวัน แสดงการรับ-จ่ายน้ำมัน/ก๊าซฯ(อบจ.๐๑-๕)	๓
๔. แบบงบเดือนแสดงการรับ-จ่ายน้ำมัน/ก๊าซฯ (อบจ.๐๑-๖)	๔
๕. ตัวอย่าง แบบยื่นรายการการนำส่งเงินค่าภาษีฯ (อบจ.๐๑-๔)	๕
๖. ตัวอย่าง แบบบัญชีประจำวัน แสดงการรับ-จ่ายน้ำมัน/ก๊าซฯ(อบจ.๐๑-๕)	๖
๗. ตัวอย่าง แบบงบเดือนแสดงการรับ-จ่ายน้ำมัน/ก๊าซฯ (อบจ.๐๑-๖)	๑๑
๘. สำเนาใบเสร็จรับเงิน	๑๒
๙. หลักเกณฑ์และวิธีการจัดเก็บรายได้	๑๓
๑๐. ช่องทางการนำส่งเงินภาษีฯ	๑๔
๑๑. ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง การเรียกเก็บภาษีบำรุง องค์การบริหารส่วนจังหวัดจากผู้พักในโรงแรม พ.ศ. ๒๕๕๒	๑๕
๑๒. ระเบียบองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการงดหรือลด เบี้ยปรับเงินเพิ่ม พ.ศ. ๒๕๕๒	๒๔



# ผังขั้นตอน การให้บริการ

สำหรับผู้รับบริการชำระภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัด  
จากการค่าน้ำมัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา





อบจ.01-6	งบเดือนแสดงการรับ-จ่ายน้ำมันก๊าซ ชื่อสถานที่..... ประจำเดือน..... ทะเบียนสถานการค้าเลขที่ <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	สำหรับเจ้าพนักงาน ทะเบียนรับเลขที่..... วัน เดือน ปี ที่รับ..... เจ้าพนักงานผู้รับ.....
----------	--	--

รายการ	น้ำมันก๊าซ (ชนิด)		เบนซิน (ลิตร)				ดีเซล (ลิตร)			ก๊าซ (ก.ก.)	
	95	91	แก๊สโซฮอล์ 95	แก๊สโซฮอล์ 91	E20	หมุนเร็ว	B5	B2	ไบโอดีเซล	LPG	NGV
คงเหลือยกมา											
ปริมาณการรับเข้า											
รวมรับ											
ปริมาณการจำหน่ายให้ผู้ทำการค้า/ บริโภคภายในจังหวัด											
ปริมาณการจำหน่ายไปนอกจังหวัด											
รวมจ่าย											
คงเหลือยกไป											

ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารายการที่แสดงไว้เป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ ..... ผู้ประกอบการ

( ..... )

วันที่ .....

หมายเหตุ: 1. จัดทำเป็นรายเดือน

2. ยื่นต่อนายกองค้การบริหารส่วนจังหวัด ภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไป

บัญชี

อบจ 01-4	องค์การบริหารส่วนจังหวัด..... แบบรายงานบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัด ตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด (น้ำมัน)	สำหรับเจ้าพนักงาน ทะเบียนรับเลขที่..... วัน เดือน ปี ที่รับ..... เจ้าพนักงานผู้รับ.....		
ชื่อผู้ค้าปลีก หจก ศ.ศ บริการ (สี่คิว) <sup>(1)</sup> ชื่อสถานค้าปลีก หจก DD เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0303550000216 ทะเบียนสถานค้าปลีกเลขที่ สถานที่ตั้งเลขที่ 111 หมู่ที่ 1 ตรอก/ซอย - ถนน ตำบล 9466สี่แฉง อำเภอ เมือง จังหวัด นครราชสีมา รหัสไปรษณีย์ 30000 โทรศัพท์ 044-11111		(2) ชำระภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัด ประจำเดือน กันยายน 2567 (3) สำ หรับ เจ้า พนักงาน (4) ใบเสร็จรับเงินเลขที่/เล่มที่..... วัน เดือน ปี ..... เจ้าพนักงานผู้รับ..... (.....)		
(3) รายการ การ ที่	(4) รายการน้ำมันที่รับมอบเข้าไว้ในสถานค้าปลีก น้ำมันชนิด จำนวน (ลิตร)		(5) ลิตรละ 3.50 สตางค์	(6) จำนวนเงิน บาท สต.
1	เบนซิน	29,931.20	3.50	1,047.59
2	ดีเซล	112,135.16	3.50	3,924.73
ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารายการที่ใส่แดงในแบบ		(7) รวม		4,972.32
รายการภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดนี้ถูกต้องครบถ้วน ตามความเป็นจริงทุกประการ  ลงชื่อ.....  ผู้ค้าปลีก วันที่.....เดือน.....พ.ศ. 2567		(สี่พันเก้าร้อยเจ็ดสิบสองบาทจุดสามสิบสองสตางค์)		

อบจ. 01-5  
 บัญชีประจำวัน แสดงการรับ-จ่ายน้ำมัน เปตปิษ  
 ชื่อสถานค้าปลีกหจก. D D

หน่วย : ลิตร

ว.ค.ป.	คงเหลือยกมา	รายการรับ		รายการจ่าย ปริมาณ	คงเหลือยกไป	หมายเหตุ
		หลักฐานการรับ	ปริมาณ			
1/9/2024	15,868.57			1,446.29	14,422.28	
2/9/2024				1,062.99	13,359.29	
3/9/2024		510381548	6,000	729.74	18,629.55	
4/9/2024				663.88	17,965.67	
5/9/2024				759.41	17,206.26	
6/9/2024				1,294.23	15,912.03	
7/9/2024		5105663319	6,000	1,267.56	20,644.47	
8/9/2024				1,294.35	19,350.12	
9/9/2024				806.09	18,544.03	
10/9/2024				754.25	17,789.78	
11/9/2024				687.67	17,102.11	
12/9/2024				726.25	16,375.86	
13/9/2024		510786405	6,000	1,023.18	21,352.68	
14/9/2024				868.15	20,484.53	
15/9/2024				1,520.44	18,964.09	
16/9/2024				1,264.91	17,699.18	
รวมเดือนนี้						
รวมตั้งแต่ต้นปี ถึงสิ้นเดือน						

- หมายเหตุ 1 ให้จัดทำใบเสร็จรับเงินแสดงวันรับแค่วันที่มีเหตุที่จะต้องลงรายการ  
 2 ให้เก็บรักษาไว้ไม่น้อยกว่า 1 ปี ที่สถานค้าปลีกน้ำมัน พร้อมทั้งเอกสารประกอบการลงบัญชีดังกล่าว  
 3 ให้จัดทำบัญชีแยกแต่ละชนิดน้ำมัน

5

อปจ. 01-5  
บัญชีประจำวัน แสดงการรับ-จ่ายน้ำมัน บนดิน  
ชื่อสถานที่ปลูกหนูก. DD

หน่วย : ลิตร

ว.ด.ป.	คงเหลือยกมา	รายการรับ		รายการจ่าย		คงเหลือยกไป	หมายเหตุ
		หลักฐานการรับ	ปริมาณ	ปริมาณ	ปริมาณ		
17/9/2024					548.68	17,150.50	
18/9/2024					782.95	16,367.55	
19/9/2024					940.30	15,427.25	
20/9/2024					1,025.79	14,401.46	
21/9/2024					926.95	13,474.51	
22/9/2024		51129825	3,000		1,001.86	15,472.65	
23/9/2024					918.13	14,554.52	
24/9/2024					701.45	13,853.07	
25/9/2024					746.62	13,106.45	
26/9/2024					823.47	12,282.98	
27/9/2024		511321513	5,000		1,657.30	15,625.68	
28/9/2024					1,151.78	14,473.90	
29/9/2024					1,388.39	13,085.51	
30/9/2024					1,148.14	13,325.76	
					0.00	13,085.51	
รวมเดือนนี้	15,868.57		26,000.00		29,931.20	13,085.51	
รวมตั้งแต่ต้นปี ถึงสิ้นเดือน							

- หมายเหตุ 1 ให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสองวันนับแต่วันที่มีเหตุที่จะต้องรายงานการ  
 2 ให้เก็บรักษาไว้ไม่น้อยกว่า 1ปี ที่สถานค้าปลีคน้ำมัน พร้อมทั้งเอกสารประกอบการลงบัญชีดังกล่าว  
 3 ให้จัดทำบัญชีแยกแต่ละชนิดน้ำมัน

๒๔

อปจ. 01-5  
 บัญชีประจำวัน แสดงการรับ-จ่ายน้ำมัน ดีเซล  
 ชื่อสถานตำบลกจาก DD

หน่วย : ลิตร

ว.ต.ป.	คงเหลือยกมา	รายการรับ		รายการจ่าย ปริมาณ	คงเหลือยกไป	หมายเหตุ
		หลักฐานการรับ	ปริมาณ			
1/9/2024	33,457.92			4,442.92	29,015.00	
2/9/2024		510351829	5000	4,027.05	29,987.95	
3/9/2024		510361548	6000	3,721.19	32,266.76	
4/9/2024		510428771	6000	3,994.71	34,272.05	
5/9/2024				3,488.30	30,783.75	
6/9/2024				4,000.54	26,783.21	
7/9/2024		510563319	6000	4,616.76	28,166.45	
8/9/2024				3,834.76	24,331.69	
9/9/2024				3,889.86	20,441.83	
10/9/2024		510657262	14000	3,584.30	30,857.53	
11/9/2024				3,077.37	27,780.16	
12/9/2024				3,254.98	24,525.18	
13/9/2024		510786405	6000	3,024.72	27,500.46	
14/9/2024				4,485.79	23,014.67	
15/9/2024				4,139.34	18,875.33	
16/9/2024		510882760	12,000	2,412.66	28,462.67	
รวมเดือนนี้					28,462.67	
รวมตั้งแต่ต้นปี ถึงสิ้นเดือน						

- หมายเหตุ 1 ให้จัดทำใบเสร็จรับเงินในสองวันนับแต่วันที่มีเหตุที่จะต้องลงรายการ  
 2 ให้เก็บรักษาไว้ไม่น้อยกว่า 1 ปี ที่สถานตำบลกจาก DD พร้อมทั้งเอกสารประกอบการลงบัญชีดังกล่าว  
 3 ให้จัดทำบัญชีแยกแต่ละชนิดน้ำมัน

อบจ. 01-5  
บัญชีประจำวัน แสดงการรับ-จ่ายน้ำมัน ดีเซล  
ชื่อสถานที่ค้าปลีก หจก D

หน่วย : ลิตร

ว.ค.ป.	คงเหลือยกมา	รายการรับ		รายการจ่าย		คงเหลือยกไป	หมายเหตุ
		หลักฐานการรับ	ปริมาณ	ปริมาณ			
17/9/2024		510908391	3,000	3,947.79		27,514.88	
18/9/2024				3,789.01		23,725.87	
19/9/2024		511001239	15000	3,121.71		35,604.16	
20/9/2024				4,016.96		31,587.20	
21/9/2024				3,774.41		27,812.79	
22/9/2024				3,770.69		24,042.10	
23/9/2024		511149379	8000	3,806.52		28,235.58	
24/9/2024				3,154.07		25,081.51	
25/9/2024				2,997.37		22,084.14	
26/9/2024				3,902.24		18,181.90	
27/9/2024		511321513	13000	3,878.54		27,303.36	
28/9/2024				4,491.37		22,811.99	
29/9/2024		511401188	9000	3,937.48		27,874.51	
30/9/2024		511420967	6000	3,551.75		30,322.76	
				0.00		30,322.76	
รวมเดือนนี้	33,457.92		109,000.00	112,135.16		27,187.60	
รวมตั้งแต่ต้นปี ถึงสิ้นเดือน							

- หมายเหตุ 1 ให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสองวันนับแต่วันที่มีเหตุที่จะต้องลงรายการ  
2 ให้เก็บรักษาไว้ไม่น้อยกว่า 1 ปี ที่สถานค้าปลีกน้ำมัน พร้อมทั้งเอกสารประกอบการลงบัญชีดังกล่าว  
3 ให้จัดทำบัญชีแยกแยะชนิดน้ำมัน

วันที่	VPG-95	G91	E20	รวม	VPD	D	รวม
1/9/2024	461.88	649.36	335.05	1,446.29	297.65	4,145.27	4,442.92
2/9/2024	288.34	502.96	271.69	1,062.99	264.56	3,762.49	4,027.05
3/9/2024	275.66	256.03	198.05	729.74	261.96	3,459.23	3,721.19
4/9/2024	199.80	372.94	91.14	663.88	196.41	3,798.30	3,994.71
5/9/2024	232.05	328.75	198.61	759.41	313.81	3,174.49	3,488.30
6/9/2024	519.06	408.22	366.95	1,294.23	458.60	3,541.94	4,000.54
7/9/2024	338.49	628.40	300.67	1,267.56	134.30	4,482.46	4,616.76
8/9/2024	512.86	532.01	249.48	1,294.35	307.47	3,527.29	3,834.76
9/9/2024	199.50	282.65	323.94	806.09	220.48	3,669.38	3,889.86
10/9/2024	168.53	411.07	174.65	754.25	330.92	3,253.38	3,584.30
11/9/2024	266.43	387.03	34.21	687.67	96.20	2,981.17	3,077.37
12/9/2024	247.71	322.16	156.38	726.25	229.09	3,025.89	3,254.98
13/9/2024	312.23	552.20	158.75	1,023.18	269.18	2,755.54	3,024.72
14/9/2024	137.66	463.76	266.73	868.15	166.36	4,319.43	4,485.79
15/9/2024	497.62	639.85	382.97	1,520.44	224.49	3,914.85	4,139.34
16/9/2024	322.68	538.31	403.92	1,264.91	104.23	2,308.43	2,412.66
17/9/2024	195.59	294.08	59.01	548.68	256.14	3,691.65	3,947.79
18/9/2024	98.59	529.22	155.14	782.95	395.47	3,393.54	3,789.01
19/9/2024	294.20	410.96	235.14	940.30	128.27	2,993.44	3,121.71
20/9/2024	164.31	608.36	253.12	1,025.79	248.14	3,768.82	4,016.96
21/9/2024	168.72	430.66	327.57	926.95	521.71	3,252.70	3,774.41
22/9/2024	160.21	430.75	410.90	1,001.86	222.48	3,548.21	3,770.69
23/9/2024	156.89	537.85	223.39	918.13	208.45	3,598.07	3,806.52
24/9/2024	223.84	363.88	113.73	701.45	309.66	2,844.41	3,154.07
25/9/2024	243.66	351.32	151.64	746.62	172.37	2,825.00	2,997.37
26/9/2024	230.43	468.22	124.82	823.47	178.39	3,723.85	3,902.24
27/9/2024	414.84	996.93	245.53	1,657.30	438.36	3,440.18	3,878.54
28/9/2024	365.36	527.78	258.64	1,151.78	320.49	4,170.88	4,491.37
29/9/2024	457.53	551.50	379.36	1,388.39	471.03	3,466.45	3,937.48
30/9/2024	326.43	563.22	258.49	1,148.14	281.21	3,270.54	3,551.75
				-			-
รวม	8,481.10	14,340.43	7,109.67	29,931.20	8,027.88	104,107.28	112,135.16

อปจ. 01-6  
 งบเดือนแสดงการรับ - จ่ายน้ำมัน  
 ชื่อสถานค้าน้ำมัน หจก DD  
 ประจำเดือน กันยายน 2567

สำหรับเจ้าพนักงาน.....  
 ทะเบียนรับเลขที่.....  
 วัน เดือน ปี ที่รับ.....  
 เจ้าพนักงานผู้รับ.....

หน่วย : ลิตร

รายการ	ชนิดน้ำมัน	เบนซิน	ดีเซล
คงเหลือยกมา		15,868.57	33,457.92
ปริมาณการรับเข้า		26,000.00	109,000.00
รวมรับ		41,868.57	142,457.92
ปริมาณการจำหน่าย		29,931.20	112,135.16
รวมจ่าย		29,931.20	112,135.16
คงเหลือยกไป		11,937.37	30,322.76

ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารายการที่แสดงไว้เป็นความจริงทุกประการ  
 ลงชื่อ **AAA** .....ผู้ค้าปลีกสถานีบริการน้ำมัน

วันที่.....

หมายเหตุ

1. ให้จัดทำเป็นรายเดือน
2. ให้ยื่นต่อสรรพสามิตอำเภอ ภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไป

เล่มที่ 1262



เลขที่ 05

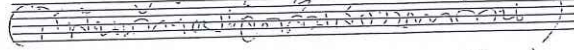
# ใบเสร็จรับเงิน

## องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา

วันที่ 8 เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖7

ได้รับเงินค่า <sup>๗๐</sup>ค่าสมัคร อบค. (น้ำส้ม) .....  
ประจำเดือน กันยายน ๒๕๖๗ .....

จาก <sup>๗๐๐</sup>ช.ลค. DD .....

เป็นจำนวนเงิน 1๑72 บาท - สตางค์ 

ไว้เป็นการถูกต้องแล้ว

ลงชื่อ.....  
(นางรุติภา มาลัยเป็ย)  
หัวหน้าฝ่ายทะเบียนรวมได้  
หัวหน้าหน่วยการคลัง/ผู้รับมอบหมาย

ลงชื่อ..... ผู้รับเงิน  
(นางนวิรัตน์ ยืนแก้ว)  
เจ้าพนักงานการคลังชำนาญงาน  
ตำแหน่ง.....



หลักเกณฑ์และวิธีการจัดเก็บรายได้  
ภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัด จากการค้ำน้ำมัน

.....

องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ดำเนินการจัดเก็บภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัด จากการค้ำน้ำมัน จากสถานประกอบการค้ำน้ำมัน ก๊าซปิโตรเลียมที่ใช้เป็นเชื้อเพลิงสำหรับรถยนต์ ในอัตรา ๓.๕ สตางค์/ลิตร/กิโลกรัม จากยอดจำหน่าย และให้นำส่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ภายในวันที่ ๒๐ ของเดือนถัดไป

ตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง การเก็บภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๕๒ ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๕๒ เป็นต้นไป

.....



๑๕

## ช่องทางการนำส่งเงิน

### ภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัด จากการค้าน้ำมัน ก๊าซปิโตรเลียมที่ใช้เป็นเชื้อเพลิงสำหรับรถยนต์ (NGV),(LPG)

#### ๑. ยื่นแบบรายการภาษีฯ

๑. แบบยื่นรายการ การชำระภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัด จากการค้าน้ำมัน (อบจ.๐๑-๔)

๒. บัญชีประจำวัน แสดงการรับ - จ่ายน้ำมัน / ก๊าซฯ (อบจ.๐๑-๕)

๓. งบเดือน แสดงการรับ - จ่ายน้ำมัน / ก๊าซฯ (อบจ.๐๑-๖)

พร้อมชำระภาษีต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ ที่ศูนย์ประสานงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ประจำอำเภอ ตามสถานประกอบการตั้งอยู่ หรือสำนักคลัง องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ถนนกำแพงสงคราม ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๐๐๐ โทร.๐-๔๔๐๔-๙๔๘๐ ภายในวันที่ยี่สิบของเดือนถัดไป

#### ๒. โอนเงินเข้าบัญชีองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ชื่อบัญชีองค์การบริหารส่วน จังหวัดนครราชสีมา ธนาคารกรุงไทย สาขานครราชสีมา เลขที่บัญชี ๓๐๑-๑๘๖๔๘๓-๗ หรือ ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์ สาขานครราชสีมา เลขที่บัญชี ๐๑๐๒๑๒๐๓๓๘๑๖

แจ้งการโอนเงินและสำเนาหลักฐานการโอน ให้ฝ่ายพัฒนารายได้ทราบ โทร.๐-๔๔๐๔-๙๔๕๐  
กรุณาส่งเอกสารประกอบการชำระภาษี ( ทางไปรษณีย์หรือทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ) หรือ  
ทาง e-mail taxpao2gmail.com ประกอบด้วย

๑. อบจ.๐๑-๔ (แบบยื่นรายการภาษีฯ)

๒. อบจ.๐๑-๕ (บัญชีประจำวัน แสดงการรับ - จ่ายน้ำมัน / ก๊าซฯ)

๓. อบจ.๐๑-๖ (งบเดือน แสดงการรับ - จ่ายน้ำมัน / ก๊าซฯ)

เมื่อได้รับเอกสารและตรวจสอบข้อมูลเรียบร้อยแล้ว อบจ.นครราชสีมา จะดำเนินการจัดส่งใบเสร็จรับเงิน  
ให้ผู้ประกอบการ ภายใน ๓ วันทำการ

#### ๓. ชำระภาษีโดยผ่านแอปพลิเคชันมือถือ ส่งสำเนาการโอนพร้อมเอกสารการยื่นให้สำนักคลัง องค์การ บริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา หากเอกสารถูกต้อง อบจ.นครราชสีมา จะส่งใบเสร็จรับเงินให้ภายใน ๓ วัน

#### ๔. ชำระภาษีโดยการสแกน QR Code ได้ที่สำนักคลัง องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา หรือ สำนักงานศูนย์ประสานงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ประจำอำเภอ ๓๑ อำเภอ ในเขตจังหวัดนครราชสีมา

## ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา

เรื่อง การเก็บภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัด

พ.ศ. ๒๕๕๒

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๕ (๑) มาตรา ๕๑ และมาตรา ๖๔ แห่งพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๖ องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมาและผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบัญญัตินี้เรียกว่า “ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง การเก็บภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๕๒”

ข้อ ๒ ข้อบัญญัตินี้ ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๒ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ว่าด้วยการเก็บภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัด จากสถานค้าปลีกในเขตจังหวัดนครราชสีมา พ.ศ. ๒๕๔๒

(๒) ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ว่าด้วยการเก็บภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัด จากสถานค้าปลีกในเขตจังหวัดนครราชสีมา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๒

(๓) ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ว่าด้วยการเก็บภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๘

(๔) ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ว่าด้วยการเก็บภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๔๕

(๕) ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ว่าด้วยการเก็บภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๕๑

บรรดาข้อบัญญัติ ประกาศและระเบียบปฏิบัติอื่นในส่วนที่มีบัญญัติไว้แล้วในข้อบัญญัตินี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับบทแห่งข้อบัญญัตินี้ ให้ใช้ข้อบัญญัตินี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบัญญัตินี้

“ภาษี” หมายความว่า ภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดที่เรียกเก็บตามข้อบัญญัตินี้

“สินค้า” หมายความว่า น้ำมันเบนซินและน้ำมันที่คล้ายกัน น้ำมันดีเซลและน้ำมันที่คล้ายกัน ก๊าซปิโตรเลียมที่ใช้เป็นเชื้อเพลิงสำหรับรถยนต์ ยาสีฟันชนิดบู่หรือซิกาแรตและบู่หรือซิการ์

“การค้าในเขตจังหวัด” หมายความว่า การค้าส่งหรือค้าปลีกสินค้าภายในเขตจังหวัดนครราชสีมา แต่ไม่รวมถึง การค้าที่มีหลักฐานแสดงว่าได้ซื้อหรือรับสินค้าจากผู้ประกอบการที่ได้จดทะเบียนสถานการค้า และเสียภาษีถูกต้องครบถ้วนแล้ว

“ผู้ประกอบการ” หมายความว่า เจ้าของหรือผู้จัดการหรือบุคคลอื่นซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินงานของการค้าในเขตจังหวัด

“พนักงานเจ้าหน้าที่” หมายความว่า นายกองการการบริหารส่วนจังหวัด รองนายกองการการบริหารส่วนจังหวัด ปลัดกองการการบริหารส่วนจังหวัด รองปลัดกองการการบริหารส่วนจังหวัด และข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดซึ่งนายกองการการบริหารส่วนจังหวัดแต่งตั้ง

“องค์การบริหารส่วนจังหวัด” หมายความว่า องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา

“ภาษีอากรค้างชำระ” หมายความว่า ภาษีตามข้อบัญญัตินี้ที่มีได้ยื่นแบบรายการภาษีพร้อมกับชำระภาษีภายในระยะเวลาที่กำหนดตามข้อบัญญัตินี้ และภาษีที่ชำระไว้ไม่ถูกต้องหรือมีข้อผิดพลาดทำให้จำนวนภาษีที่ต้องเสียขาดไป

ข้อ ๕ ให้นายกองการการบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมาเป็นผู้รักษาการตามข้อบัญญัตินี้ และมีอำนาจออกประกาศและระเบียบเพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศและระเบียบตามวรรคหนึ่ง เมื่อได้ประกาศไว้โดยเปิดเผย ณ สำนักงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดแล้ว ให้ใช้บังคับได้

หมวด ๑

ข้อความทั่วไป

ข้อ ๖ ภาษีตามข้อบัญญัตินี้ ให้อยู่ในอำนาจหน้าที่และการควบคุมขององค์การบริหารส่วนจังหวัด

ข้อ ๗ ให้ผู้ประกอบการดังต่อไปนี้ เป็นผู้มีหน้าที่เสียภาษีตามอัตราที่กำหนดในหมวด ๒ ของข้อบัญญัตินี้ ในเวลาที่ความรับผิดชอบในอันจะต้องเสียภาษีเกิดขึ้น

(๑) ผู้ประกอบการคลังน้ำมัน ที่ค้าส่งหรือค้าปลีกน้ำมันเบนซินและน้ำมันที่คล้ายกัน น้ำมันดีเซล และน้ำมันที่คล้ายกัน ให้กับสถานีบริการน้ำมัน ผู้ประกอบอุตสาหกรรม หรือผู้บริโภค ภายในเขต จังหวัดนครราชสีมา

(๒) ผู้ประกอบการคลังก๊าซ ที่ค้าส่งหรือค้าปลีกก๊าซปิโตรเลียมที่ใช้เป็นเชื้อเพลิงสำหรับรถยนต์ ให้กับสถานีบริการก๊าซ ผู้ประกอบอุตสาหกรรม หรือผู้บริโภค ภายในเขตจังหวัดนครราชสีมา

(๓) ผู้ประกอบการที่เป็นตัวแทนค้าส่งหรือค้าปลีกน้ำมันเบนซินและน้ำมันที่คล้ายกัน น้ำมันดีเซลและน้ำมันที่คล้ายกัน หรือก๊าซปิโตรเลียมที่ใช้เป็นเชื้อเพลิงสำหรับรถยนต์ ภายในเขต จังหวัดนครราชสีมา แต่ไม่รวมถึง การค้าของตัวแทนที่มีหลักฐานแสดงว่าได้ซื้อหรือรับน้ำมันหรือก๊าซ จากคลังน้ำมัน หรือคลังก๊าซ หรือสถานีบริการน้ำมัน หรือสถานีบริการก๊าซ ภายในเขตจังหวัดนครราชสีมา ที่ได้จดทะเบียนสถานการณ์ค้าและเสียภาษีถูกต้องครบถ้วนแล้วโดยตลอด

(๔) ผู้ประกอบการนอกจาก (๑) (๒) และ (๓) ที่ค้าส่งหรือค้าปลีกน้ำมันเบนซินและน้ำมันที่คล้ายกัน น้ำมันดีเซลและน้ำมันที่คล้ายกัน และก๊าซปิโตรเลียมที่ใช้เป็นเชื้อเพลิงสำหรับรถยนต์ ภายในเขตจังหวัดนครราชสีมา แต่ไม่รวมถึง การค้าน้ำมันหรือการค้าก๊าซที่ผู้ประกอบการมีหลักฐานแสดงว่าได้ซื้อหรือรับน้ำมันหรือก๊าซจากคลังน้ำมันหรือคลังก๊าซ หรือสถานีบริการน้ำมันหรือสถานีบริการก๊าซ หรือผู้ประกอบการที่เป็นตัวแทนตาม (๓) ภายในเขตจังหวัดนครราชสีมาที่ได้จดทะเบียนสถานการณ์ค้าและเสียภาษีถูกต้องครบถ้วนแล้ว

(๕) ผู้ประกอบการค้าส่งหรือค้าปลีกยาสูบชนิดบุหรี่ซิการ์แรตหรือบุหรี่ซิการ์ ภายในเขต จังหวัดนครราชสีมา แต่ไม่รวมถึง ผู้ประกอบการที่มีหลักฐานแสดงว่าได้ซื้อหรือรับยาสูบชนิดบุหรี่ซิการ์แรต หรือบุหรี่ซิการ์ จากผู้ประกอบการภายในเขตจังหวัดนครราชสีมาที่ได้จดทะเบียนสถานการณ์ค้าและเสียภาษีแล้ว

ข้อ ๘ ความรับผิดชอบอันจะต้องเสียภาษีของการค้าในเขตจังหวัดมี ดังนี้

(๑) การค้าน้ำมันเบนซินและน้ำมันที่คล้ายกัน น้ำมันดีเซลและน้ำมันที่คล้ายกัน ก๊าซปิโตรเลียมที่ใช้เป็นเชื้อเพลิงสำหรับรถยนต์ให้เกิดขึ้นในเวลาที่ยาสูบ ทั้งนี้ เฉพาะตามปริมาณที่จำหน่ายให้แก่ ผู้ทำการค้าหรือผู้บริโภคภายในเขตจังหวัดนครราชสีมา และตามปริมาณที่ไม่มีหลักฐานแสดงได้ว่า มีการเสียภาษีตามข้อบัญญัตินี้ถูกต้อง ครบถ้วนแล้ว

(๒) การค้ายาสูบให้เกิดขึ้นในเวลาที่ได้รับมอบสินค้ายาสูบเข้าไปในสถานการณ์ค้ายาสูบ

๑๕

ข้อ ๕ กำหนดเวลาต่างๆ ที่กำหนดไว้ในข้อบัญญัตินี้ ถ้าผู้มีหน้าที่ต้องปฏิบัติมีเหตุจำเป็นจนไม่สามารถปฏิบัติตามกำหนดเวลาได้ ให้นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดมีอำนาจสั่งขยายหรือเลื่อนกำหนดเวลาออกไปได้ตามความจำเป็นแก่กรณี

ข้อ ๑๐ หนังสือเรียก หนังสือแจ้งให้เสียภาษี หรือหนังสืออื่นที่มีถึงบุคคลใด เพื่อปฏิบัติการตามข้อบัญญัตินี้ ให้ส่งโดยทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับหรือให้ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดนำไปส่ง ณ ภูมิลำเนา หรือสำนักงานของบุคคลนั้นในระหว่างพระอาทิตย์ขึ้นถึงพระอาทิตย์ตกหรือในเวลาทำการของบุคคลนั้น ถ้าไม่พบผู้รับ ณ ภูมิลำเนาหรือสำนักงานของผู้รับ จะส่งให้แก่บุคคลใดซึ่งบรรลุนิติภาวะแล้วและอยู่หรือทำงานในบ้านหรือสำนักงานที่ปรากฏว่าเป็นของผู้รับนั้นก็ได้

ถ้าไม่สามารถส่งหนังสือตามวิธีในวรรคหนึ่งได้ จะกระทำโดยวิธีปิดหนังสือนั้นในที่ซึ่งเห็นได้ง่าย ณ สำนักงาน สถานการค้า หรือถิ่นที่อยู่ของผู้รับนั้น หรือโฆษณาข้อความย่อในหนังสือพิมพ์ท้องถิ่นที่จำหน่ายเป็นปกติในท้องถิ่นนั้นก็ได้

เมื่อได้ปฏิบัติการตามวิธีการดังกล่าวในวรรคหนึ่งหรือวรรคสองแล้ว ให้ถือว่าผู้รับได้รับหนังสือนั้นแล้ว

#### หมวด ๒

#### อัตราภาษีที่เรียกเก็บ

ข้อ ๑๑ อัตราภาษีที่เรียกเก็บให้เป็น ดังนี้

(๑) น้ำมันเบนซินและน้ำมันที่คล้ายกัน น้ำมันดีเซลและน้ำมันที่คล้ายกัน

(๑.๑) อัตราลิตรละ ๑.๕๐ สตางค์ ตั้งแต่วันที่ข้อบัญญัตินี้ใช้บังคับ จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๒

(๑.๒) อัตราลิตรละ ๒.๕๐ สตางค์ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๒ จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๓

(๑.๓) อัตราลิตรละ ๓.๕๐ สตางค์ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๓ เป็นต้นไป

(๒) ก๊าซปิโตรเลียมที่ใช้เป็นเชื้อเพลิงสำหรับรถยนต์

(๒.๑) อัตรา กิโลกรัมละ ๑.๕๐ สตางค์ ตั้งแต่วันที่ข้อบัญญัตินี้ใช้บังคับ จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๒

๑๓

(๒.๒) อัตราภาษีโรงรั่มละ ๒.๕๐ สตางค์ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๒ จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๓

(๒.๓) อัตราภาษีโรงรั่มละ ๓.๕๐ สตางค์ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๓ เป็นต้นไป

(๓) ยาสูบชนิดบุหรือซิการ์แรต และบุหรือซิการ์ อัตรา만원ละ ๕.๓๐ สตางค์

### หมวด ๓

#### การจดทะเบียน

ข้อ ๑๒ ให้ผู้ประกอบการจดทะเบียนสถานการค้าต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ ภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ข้อบัญญัตินี้ใช้บังคับหรือภายในสามสิบวัน นับแต่วันเริ่มดำเนินการการค้าในเขตจังหวัด แล้วแต่กรณีใดจะเกิดก่อน ตามแบบที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดกำหนด ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัด แห่งท้องที่ที่สถานการค้าตั้งอยู่ หรือสถานที่อื่นตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดกำหนด

ให้ถือว่าใบอนุญาตขายยาสูบหรือนำออกแสดงเพื่อขายยาสูบชนิดบุหรือซิการ์แรต หรือบุหรือซิการ์ ที่เจ้าพนักงานกรมสรรพสามิตออกให้เป็นทะเบียนสถานการค้าตามวรรคหนึ่งด้วย

ข้อ ๑๓ เมื่อผู้ประกอบการได้ยื่นคำขอจดทะเบียนสถานการค้าโดยถูกต้องแล้ว ให้นายก องค์การบริหารส่วนจังหวัดออกไปทะเบียนสถานการค้าให้

ข้อ ๑๔ ผู้ประกอบการต้องแสดงใบทะเบียนสถานการค้าไว้ในที่เปิดเผยซึ่งเห็นได้ง่าย ณ สถานการค้าหรือสำนักงาน

ข้อ ๑๕ เมื่อผู้ประกอบการจะย้ายสถานการค้า หรือเลิก หรือโอนกิจการ ให้แจ้งการย้าย หรือเลิก หรือโอนกิจการตามแบบที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดกำหนด ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัด แห่งท้องที่ที่สถานการค้าตั้งอยู่ หรือสถานที่อื่นตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดกำหนด ก่อนวันย้าย หรือเลิก หรือโอนกิจการไม่น้อยกว่าสิบห้าวัน

### หมวด ๔

#### การยื่นแบบรายการภาษีและการชำระภาษี

ข้อ ๑๖ ให้ผู้ประกอบการยื่นแบบรายการภาษีตามแบบที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดกำหนด พร้อมกับชำระภาษีต่อพนักงานเจ้าหน้าที่แห่งท้องที่ที่สถานการค้าตั้งอยู่ หรือสถานที่อื่นตามที่องค์การบริหาร ส่วนจังหวัดกำหนด ภายในวันที่ยี่สิบของเดือนถัดจากเดือนที่ความรับผิดในอันที่จะต้องเสียภาษีเกิดขึ้น

เศษของหนึ่งบาทของภาษีที่ต้องชำระตามวรรคหนึ่งให้ปัดทิ้ง

ข้อ ๑๗ ในกรณีที่พนักงานเจ้าหน้าที่แจ้งการประเมินภาษีเป็นหนังสือต่อผู้มีหน้าที่เสียภาษี ให้ผู้มีหน้าที่เสียภาษีชำระภาษีภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้ง

หมวด ๕

อำนาจพนักงานเจ้าหน้าที่

ข้อ ๑๘ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่มีอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) ประเมินภาษี เบี้ยปรับ และเงินเพิ่ม ตามข้อบัญญัตินี้จากผู้มีหน้าที่เสียภาษี เมื่อผู้มีหน้าที่เสียภาษีมิได้ยื่นแบบรายการภาษีภายในเวลาที่ข้อบัญญัตินี้กำหนด หรือผู้มีหน้าที่เสียภาษียื่นแบบรายการภาษีไว้ ไม่ถูกต้องหรือมีข้อผิดพลาด ทำให้จำนวนภาษีที่ต้องเสียขาดไป หรือผู้มีหน้าที่เสียภาษีไม่ปฏิบัติตามหนังสือเรียกหรือคำสั่งของพนักงานเจ้าหน้าที่ หรือไม่ยอมตอบคำถามของพนักงานเจ้าหน้าที่อันเป็นสาระสำคัญ เกี่ยวกับการประเมินภาษีโดยไม่มีเหตุอันสมควร หรือไม่สามารถแสดงหลักฐานเพื่อการคำนวณภาษี

เมื่อประเมินแล้ว ให้พนักงานเจ้าหน้าที่แจ้งการประเมินเป็นหนังสือต่อผู้มีหน้าที่เสียภาษี

(๒) มีหนังสือสอบถามหรือเรียกผู้ประกอบการหรือบุคคลใดที่เกี่ยวข้องมาให้ถ้อยคำหรือให้ส่งบัญชี เอกสาร หลักฐาน หรือสิ่งอื่นที่จำเป็น เพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้ ทั้งนี้ ต้องให้เวลาบุคคลนั้นไม่น้อยกว่าเจ็ดวันนับแต่วันที่ได้รับคำสั่งนั้น

หมวด ๖

บัญชีหลักฐานและการปฏิบัติ

ข้อ ๑๙ ให้ผู้ประกอบการทำบัญชีประจำวันและงบเดือนแสดงรายการเกี่ยวกับสินค้า ที่จำหน่ายตามแบบที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดกำหนด หรือตามแบบที่นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด อนุมัติให้ใช้เป็นบัญชีประจำวันและงบเดือนแสดงรายการเกี่ยวกับสินค้าที่จำหน่ายได้ เนื่องจาก มีสาระสำคัญครบถ้วนเช่นเดียวกับที่กำหนดในแบบที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดกำหนด

บัญชีประจำวันตามวรรคหนึ่ง ให้ทำให้แล้วเสร็จภายในสามวัน นับแต่วันที่มิเหตุที่จะต้องลงรายการนั้นเกิดขึ้น และให้เก็บรักษาไว้ไม่น้อยกว่าห้าปีที่สถานการค้าพร้อมทั้งเอกสารประกอบการลงบัญชีดังกล่าว

งบเดือนตามวรรคหนึ่ง ให้ยื่นต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งท้องที่ที่สถานการค้าตั้งอยู่ หรือสถานที่อื่นตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดกำหนด ภายในวันที่ยี่สิบของเดือนถัดไป

การทำบัญชีประจำวันและงบเดือนตามข้อบัญญัตินี้ นายกององค์การบริหารส่วนจังหวัดจะอนุญาตให้กระทำโดยใช้เครื่องจักรหรือเครื่องกลหรือวิธีใด ๆ ก็ได้

#### หมวด ๓

#### การเปรียบเทียบคดี

ข้อ ๒๐ ให้ความผิดตามข้อบัญญัตินี้เป็นความผิดที่เปรียบเทียบได้ และให้นายกององค์การบริหารส่วนจังหวัด รองนายกององค์การบริหารส่วนจังหวัด ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด และข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดซึ่งนายกององค์การบริหารส่วนจังหวัดแต่งตั้งเป็นผู้มีอำนาจเปรียบเทียบ

เมื่อผู้กระทำผิดได้ชำระค่าปรับตามจำนวนที่เปรียบเทียบภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่มีการเปรียบเทียบ ให้ถือว่าคดีเลิกกันตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา

เงินค่าปรับตามวรรคสอง ให้เป็นรายได้ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด

#### หมวด ๔

#### เบี้ยปรับและเงินเพิ่ม

ข้อ ๒๑ ให้ผู้มีหน้าที่เสียภาษีเสียเบี้ยปรับในกรณีและตามอัตรา ดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีมิได้ยื่นแบบรายการภาษีพร้อมกับชำระภาษีภายในกำหนดเวลา ตามหมวด ๔ ไม่ว่าจะได้จดทะเบียนสถานการค้าไว้แล้วหรือไม่ ให้เสียเบี้ยปรับอีกสองเท่าของเงินภาษี

(๒) ในกรณีที่มิได้ยื่นแบบรายการภาษีพร้อมกับชำระภาษีไว้ไม่ถูกต้องหรือมีข้อผิดพลาดทำให้จำนวนภาษีที่ต้องเสียขาดไป ให้เสียเบี้ยปรับอีกหนึ่งเท่าของเงินภาษีที่เสียขาดไปนั้น

ข้อ ๒๒ ผู้มีหน้าที่เสียภาษีใดไม่ยื่นแบบรายการภาษีพร้อมกับชำระภาษีภายในกำหนดเวลา หรือชำระขาดจากจำนวนภาษีที่ต้องเสีย ให้เสียเงินเพิ่มอีกร้อยละ ๑.๕ ต่อเดือน หรือเศษของเดือน ของเงินภาษีที่ต้องชำระโดยไม่รวมเบี้ยปรับ และการคำนวณเงินเพิ่มดังกล่าวมิให้คิดทบต้น

เงินเพิ่มตามข้อนี้ มิให้เกินกว่าจำนวนภาษีที่ต้องชำระโดยไม่รวมเบี้ยปรับ

ข้อ ๒๓ เบี้ยปรับและเงินเพิ่ม อาจลดหรือลดลงได้ตามระเบียบที่องค์การบริหารส่วนจังหวัด กำหนด

เบี้ยปรับและเงินเพิ่ม ให้ถือเป็นเงินภาษี

#### หมวด ๕

#### การบังคับชำระภาษีอากรค้างชำระ

ข้อ ๒๔ การบังคับเรียกเก็บภาษีอากรค้างชำระ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ดำเนินการตามมาตรา ๗๐ แห่งพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐

#### หมวด ๑๐

#### บทกำหนดโทษ

ข้อ ๒๕ ผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อ ๑๒ หรือข้อ ๑๔ หรือข้อ ๑๕ หรือข้อ ๑๕ ต้องระวางโทษปรับไม่เกินหนึ่งพันบาท

ข้อ ๒๖ ผู้มีหน้าที่เสียภาษีผู้ใดไม่ยื่นแบบรายการภาษีเพื่อหลีกเลี่ยงหรือพยายามหลีกเลี่ยง การเสียภาษี ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งพันบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

ข้อ ๒๗ ผู้ใดแจ้งข้อความอันเป็นเท็จ ตอบคำถามด้วยถ้อยคำอันเป็นเท็จ นำพยานหลักฐานเท็จ มาแสดงหรือยื่นบัญชีหรือเอกสารอันเป็นเท็จ เพื่อหลีกเลี่ยงหรือพยายามหลีกเลี่ยงการเสียภาษี ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งพันบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

#### หมวด ๑๑

#### บทเฉพาะกาล

ข้อ ๒๘ บรรดาข้อบัญญัติที่ให้ยกเลิกตามข้อ ๓ แห่งข้อบัญญัตินี้ ให้ยังคงใช้บังคับได้ต่อไป เฉพาะในการปฏิบัติจัดเก็บภาษีที่ค้างอยู่หรือที่พึงชำระก่อนวันที่ข้อบัญญัตินี้ใช้บังคับ

๒๓

หน้า ๒๔๕

เล่ม ๑๒๖ ตอนที่ ๑๑๖ ง

ราชกิจจานุเบกษา

๘ ตุลาคม ๒๕๕๒

ข้อ ๒๕ บรรดาประกาศ ระเบียบ หรือคำสั่งที่ออกตามข้อบัญญัติที่ให้ยกเลิกตามข้อ ๓ แห่ง  
ข้อบัญญัตินี้ ให้คงใช้บังคับได้ต่อไปเพียงเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบัญญัตินี้ ทั้งนี้ จนกว่าจะได้มีประกาศ  
ระเบียบ หรือคำสั่งที่ออกตามข้อบัญญัตินี้ใช้บังคับ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๒

สำเร้ง แหงกระโทก

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา



๓๑

ระเบียบองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา  
ว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการงดหรือลดเบี้ยปรับและเงินเพิ่ม  
พ.ศ. 2552

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 5 และข้อ 23 แห่งข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา เรื่องการเก็บภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. 2552 นายกององค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมาจึงออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการงดหรือลดเบี้ยปรับและเงินเพิ่ม พ.ศ. 2552"

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันออกประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ผู้มีหน้าที่เสียภาษีที่จะต้องเสียเบี้ยปรับหรือเงินเพิ่มทำคำร้องเป็นหนังสือยื่นต่อพนักงานเจ้าหน้าที่โดยแสดงเหตุผลที่ของดหรือลดเบี้ยปรับหรือเงินเพิ่มนั้น เว้นแต่ กรณีที่นายกององค์การบริหารส่วนจังหวัดหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายพิจารณาเห็นสมควรจะสั่งให้งดหรือลดเบี้ยปรับหรือเงินเพิ่มโดยไม่ต้องมีคำร้องก็ได้

ข้อ 4 ให้ผู้มีหน้าที่เสียภาษียื่นคำร้องตามข้อ 3 ต่อนายกององค์การบริหารส่วนจังหวัดหรือพนักงานเจ้าหน้าที่เพื่อของดหรือลดเบี้ยปรับหรือเงินเพิ่ม

ข้อ 5 การงดหรือลดเบี้ยปรับหรือเงินเพิ่มให้ทำได้เฉพาะกรณีที่ผู้มีหน้าที่เสียภาษีไม่มีเจตนาหลีกเลี่ยงภาษี และได้ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบภาษีเป็นอย่างดี

ข้อ 6 การลดเบี้ยปรับ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่สั่งลดได้ ดังต่อไปนี้

(1) กรณีเมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นแบบรายการภาษีแล้ว ผู้มีหน้าที่เสียภาษีได้ยื่นแบบรายการภาษีเองและขอชำระภาษีโดยไม่ได้รับคำเตือนหรือหนังสือเรียกหรือคำสั่งเป็นหนังสือ เบี้ยปรับที่ต้องเสีย ให้ลดลงครึ่งหนึ่งตามอัตราและเงื่อนไข ดังนี้

(ก) ถ้าชำระภายใน 15 วัน นับแต่วันถัดจากวันครบกำหนดเวลาชำระภาษีให้เสียร้อยละ 2 ของเบี้ยปรับ

(ข) ถ้าชำระภายใน 15 วัน แต่ไม่เกิน 30 วัน นับแต่วันถัดจากวันครบกำหนดเวลาชำระภาษี ให้เสียร้อยละ 5 ของเบี้ยปรับ

(ค) ถ้าชำระภายใน 30 วัน แต่ไม่เกิน 60 วัน นับแต่วันถัดจากวันครบกำหนดเวลาชำระภาษี ให้เสียร้อยละ 10 ของเบี้ยปรับ

(ง) ถ้าชำระภายใน 60 วัน แต่ไม่เกิน 90 วัน นับแต่วันถัดจากวันครบกำหนดเวลาชำระภาษี ให้เสียร้อยละ 15 ของเบี้ยปรับ

(จ) ถ้าชำระภายใน 90 วัน นับแต่วันถัดจากวันครบกำหนดเวลาชำระภาษี ให้เสียร้อยละ 20 ของเบี้ยปรับ

(2) กรณีที่ได้ยื่นแบบรายการภาษีไว้ไม่ถูกต้องหรือมีข้อผิดพลาด ทำให้จำนวนภาษีที่ต้องเสียขาดไป เมื่อผู้มีหน้าที่เสียภาษีได้ยื่นแบบรายการภาษีใหม่และขอชำระภาษีให้ถูกต้อง โดยไม่ได้รับคำเตือนหรือหนังสือเรียกหรือคำสั่งเป็นหนังสือ เบี้ยปรับที่ต้องเสีย ให้ลดลงตามอัตราและเงื่อนไขที่กำหนดไว้ใน (1) โดยอนุโลม

(3) กรณีอื่นนอกจาก (1) และ (2) ให้เสียร้อยละ 40 ของเบี้ยปรับ

ข้อ 7 การลดเงินเพิ่ม ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ส่งลดได้ ดังต่อไปนี้

(1) ถ้าผู้มีหน้าที่เสียภาษีชำระภาษีภายใน 7 วัน นับแต่วันถัดจากวันครบกำหนดเวลาชำระภาษีหรือวันถัดจากวันที่ชำระขาดจากจำนวนภาษีที่ต้องเสียโดยไม่ได้รับคำเตือนหรือหนังสือเรียกหรือคำสั่งเป็นหนังสือ เงินเพิ่มที่ต้องเสียให้ลดลงคงเหลือร้อยละ 0.5 ต่อเดือนหรือเศษของเดือนของเงินภาษีที่ต้องชำระโดยไม่รวมเบี้ยปรับ

(2) ถ้าผู้มีหน้าที่เสียภาษีชำระภาษีภายใน 7 วัน แต่ไม่เกิน 15 วัน นับแต่วันถัดจากวันครบกำหนดเวลาชำระภาษีหรือวันถัดจากวันที่ชำระขาดจากจำนวนภาษีที่ต้องเสียโดยไม่ได้รับคำเตือนหรือหนังสือเรียกหรือคำสั่งเป็นหนังสือ เงินเพิ่มที่ต้องเสียให้ลดลงคงเหลือร้อยละ 0.75 ต่อเดือนหรือเศษของเดือนของเงินภาษีที่ต้องชำระโดยไม่รวมเบี้ยปรับ

ข้อ 8 การลดเบี้ยปรับหรือเงินเพิ่มนอกจากที่กำหนดไว้ในข้อ 6 และข้อ 7 หรือการงดเบี้ยปรับหรือเงินเพิ่ม ให้ทำได้เมื่อได้รับอนุมัติจากนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ 9 ให้นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา เป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 1 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2552



(นายสำเริง แหยมกระโทก)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา

