



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ฝ่ายงบประมาณ โทร ๐-๔๔๐๔-๕๕๗๐

ที่ นม ๕๑๐๐๗๒/ว ๒๕๐ วันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอสั่งสำเนาบัญชีโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการสำนักคลัง/ผู้อำนวยการสำนักช่าง/ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม/ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข  
ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ/เลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด/หน่วยตรวจสอบภายใน  
หัวหน้าฝ่ายวิเคราะห์ฯ/หัวหน้าฝ่ายตรวจติดตามฯ

ตามที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ได้อนุมัติบัญชีโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ นั้น

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ จึงขอสั่งสำเนาบัญชีโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายละเอียดตาม QR Code ที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นางขวัญจิตต์ เกตุสรนน้อย)

ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ



บัญชีโอนงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๘



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา  
เรื่อง อนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

.....

ด้วย องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา อนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของส่วนราชการสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๖ และข้อ ๓๒ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ รายละเอียดตามบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แนบท้ายประกาศ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นางยลดา หวังศุภกิจโกศล)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา

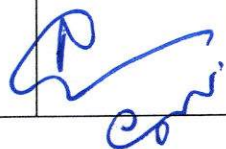
## บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่ ..... 1 ..... เดือน ..... สิงหาคม ..... พ.ศ. .... 2568

องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา  
โอนครั้งที่ 13

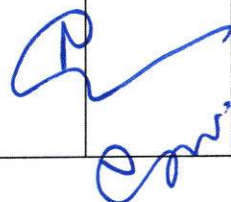
แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงิน ที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่างๆ ของข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,330,900.00	724,205.16	300.00 -	723,905.16	โอนลด หน้า 206-207 ข้อ 2 (4) ตั้งงบประมาณไว้ที่ กองยุทธศาสตร์และ งบประมาณ
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบบุคลากร	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง		21,953,800.00	7,938,760.08	300.00 +	7,939,060.08	โอนเพิ่ม เนื่องจาก งบประมาณมีไม่ เพียงพอในการ เบิกจ่าย / โอนเพิ่ม หน้า 211 ข้อ 1 (4) ตั้งงบประมาณไว้ที่ กองยุทธศาสตร์และ งบประมาณ

ตรวจสอบแล้วมีงบประมาณก่อนโอนถูกต้อง



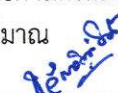

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อน โอน	(+/-) จำนวนเงิน ที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่างๆ ของข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,330,900.00	723,905.16	15,000.00 -	708,905.16	โอนลด หน้า 206 ข้อ 2 (4) ตั้งงบประมาณไว้ที่ กองยุทธศาสตร์และ งบประมาณ
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานวางแผน สถิติและ วิชาการ	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จ้าง		84,000.00	16,344.52	15,000.00 +	31,344.52	โอนเพิ่มเนื่องจาก งบประมาณไม่เพียงพอใน การเบิกจ่าย/โอนเพิ่ม หน้า 275 และ (บัญชีแก้ไข เปลี่ยนแปลงคำชี้แจง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ครั้งที่ 3/2568 อนุมัติเมื่อวันที่ 20 พฤศจิกายน 2567 หน้า 11) ตั้งงบประมาณไว้ที่ กองยุทธศาสตร์และ งบประมาณ


ตรวจสอบแล้วมีงบประมาณก่อนโอนถูกต้อง



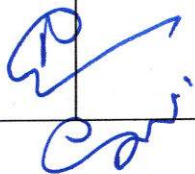

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อน โอน	(+/-) จำนวนเงิน ที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	17.โครงการผลิต และเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ผลงานและ กิจกรรมของ องค์การบริหาร ส่วนจังหวัด นครราชสีมา ผ่านสื่อออนไลน์	500,000.00	290,000.00	200,000.00 -	90,000.00	โอนลด หน้า 226 ข้อ 17 ตั้งงบประมาณไว้ที่ กองยุทธศาสตร์และ งบประมาณ
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานวางแผน สถิติและ วิชาการ	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอก เวลาราชการ	800,000.00	38,130.00	200,000.00 +	238,130.00	โอนเพิ่มเนื่องจาก งบประมาณไม่ เพียงพอในการ เบิกจ่าย/โอนเพิ่ม หน้า 276 ตั้งงบประมาณไว้ที่ กองยุทธศาสตร์และ งบประมาณ
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานวางแผน สถิติและ วิชาการ	งบดำเนินงาน	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการสื่อสาร และโทรคมนาคม	4,200,000.00	1,772,007.66	400,000.00 -	1,372,007.66	โอนลด หน้า 285-286 ตั้งงบประมาณไว้ที่ กองยุทธศาสตร์และ งบประมาณ

ตรวจสอบแล้วมีงบประมาณก่อนโอนถูกต้อง

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงิน ที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป ✓	งานวางแผน สถิติและ วิชาการ ✓	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน ✓	ค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอก เวลาราชการ ✓	800,000.00 ✓	238,130.00	400,000.00 +	638,130.00	โอนเพิ่มเนื่องจาก งบประมาณไม่เพียงพอ ในการเบิกจ่าย/ โอนเพิ่ม หน้า 276 ตั้งงบประมาณไว้ที่ กองยุทธศาสตร์และ งบประมาณ ✓
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป ✓	งาน บริหารงาน คลัง ✓	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซม ✓		33,290,200.00 ✓	14,967,478.10	100,000.00 -	14,867,478.10 ✓	โอนลด หน้า 312 ข้อ 9 กองยุทธศาสตร์และ งบประมาณ ตั้งงบประมาณไว้ที่ กองยุทธศาสตร์และ งบประมาณ ✓
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป ✓	งาน วางแผน สถิติและ วิชาการ ✓	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ ✓	1.ค่าจ้างเหมา เช่าเล่ม/ ประกอบเล่ม ✓	500,000.00	310,390.00	100,000.00 +	410,390.00	โอนเพิ่มเนื่องจาก งบประมาณไม่เพียงพอ ในการเบิกจ่าย/ โอนเพิ่ม หน้า 276 - 277 ข้อ 1 ตั้งงบประมาณ ไว้ที่ กองยุทธศาสตร์และ งบประมาณ ✓ 

ตรวจสอบแล้วมีงบประมาณก่อนโอนถูกต้อง



แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงิน ที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริการ สาธารณสุข และงาน สาธารณสุข อื่น	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น		7,067,600.00	3,405,432.37	165,000.00 -	3,240,432.37	โอนลด หน้า 603 ตั้งงบประมาณไว้ที่ กองสาธารณสุข
แผนงาน สาธารณสุข	งาน โรงพยาบาล	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น		36,248,900.00	19,771,725.81	165,000.00 +	19,936,725.81	โอนเพิ่มเนื่องจาก งบประมาณไม่เพียงพอใน การเบิกจ่าย/โอนเพิ่ม หน้า 595-597 ข้อ 6 และ (บัญชีแก้ไข เปลี่ยนแปลงคำชี้แจง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ครั้งที่ 14/2568 อนุมัติเมื่อ วันที่ 7 กรกฎาคม 2568 หน้า 1-5) ตั้งงบประมาณไว้ที่ กองสาธารณสุข

ตรวจสอบแล้วมีงบประมาณก่อนโอนถูกต้อง



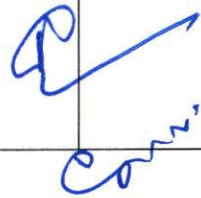

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงิน ที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน สังคม สงเคราะห์ ✓	งาน สวัสดิการ สังคมและ สงเคราะห์ ✓	งบดำเนินงาน	วัสดุอื่น ✓		8,832,800.00 ✓	4,936,727.00	30,000.00 -	4,906,727.00	โอนลด หน้า 648 ตั้งงบประมาณไว้ที่ กองสวัสดิการสังคม ข้อ 1 สถานสงเคราะห์คนชราบ้านโพธิ์ กลาง จำนวน 4,272,000 บาท (เงินอุดหนุนทั่วไป) ✓
แผนงาน สังคม สงเคราะห์ ✓	งาน สวัสดิการ สังคมและ สงเคราะห์ ✓	งบดำเนินงาน	รายจ่าย เพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ ✓	ค่าเช่าเครื่อง ถ่ายเอกสาร ✓	-	-	30,000.00 +	30,000.00	โอนตั้งรายการใหม่เนื่องจาก ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้/เพื่อจ่าย เป็นค่าใช้จ่ายการเช่าเครื่องถ่าย เอกสารและค่าบำรุงรักษา รวมทั้งค่าบริการอื่นใดที่เกี่ยวกับ การเช่าตามอัตรา เพื่อใช้ใน ราชการของกองสวัสดิการสังคม ฝ่ายสถานสงเคราะห์บ้านคนชรา บ้านธรรมปกรณ์โพธิ์กลาง เป็นไปตาม - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำ ประกันภัยทรัพย์สินขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม 

ตรวจสอบแล้วมีงบประมาณก่อนโอนถูกต้อง



แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงิน ที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณ รายจ่าย
									<p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 41 ลงวันที่ 6 มกราคม 2568</p> <p>- หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย ประกอบการพิจารณา งบประมาณรายจ่ายประจำปีใน ลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและค่า สาธารณูปโภค ฉบับเดือน ธันวาคม 2567</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>- ระเบียบ หนังสือสั่งการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>ตั้งงบประมาณไว้ที่ กองสวัสดิการ สังคม 1.สถานสงเคราะห์คนชรา ธรรมปกรณ์บ้านโพธิ์กลาง (เงิน อุดหนุนทั่วไป)</p>

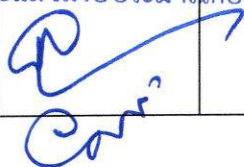
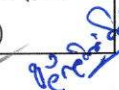
ตรวจสอบแล้วมีงบประมาณก่อนโอนถูกต้อง




แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงิน ที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป ✓	งานบริหาร ทั่วไป ✓	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น ✓		71,429,400.00 ✓	24,067,278.00	150,000.00 -	23,917,278.00	โอนลด หน้า 205 ข้อ 2 ตั้งงบประมาณไว้ที่ สำนักงาน เลขานุการองค์การบริหารส่วน จังหวัด ✓
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป ✓	งานบริหาร ทั่วไป ✓	งบดำเนินงาน	วัสดุงานบ้าน งานครัว ✓		530,000.00 ✓	205,355.50	150,000.00 +	355,355.00	โอนเพิ่ม เนื่องจากงบประมาณ ที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย/ โอนเพิ่ม หน้า 247 ข้อ 2 ตั้งงบประมาณไว้ที่ สำนักงาน เลขานุการองค์การบริหารส่วน จังหวัด ✓
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป ✓	งานบริหาร ทั่วไป ✓	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น ✓		71,429,400.00 ✓	23,917,278.00	50,000.00 -	23,867,278.00	โอนลด หน้า 205 ข้อ 2 ตั้งงบประมาณไว้ที่ สำนักงาน เลขานุการองค์การบริหารส่วน จังหวัด ✓
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป ✓	งาน บริหารงาน คลัง ✓	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน  ตรวจสอบแล้วมีงบประมาณก่อนโอนถูกต้อง		6,750,000.00 ✓	3,026,132.50	50,000.00 +	3,076,132.50	โอนเพิ่ม เนื่องจากงบประมาณ ที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย/ โอนเพิ่ม หน้า 313 ข้อ 2 สำนักงานเลขานุการองค์การ บริหารส่วนจังหวัด ตั้งงบประมาณไว้ที่ สำนักคลัง ✓

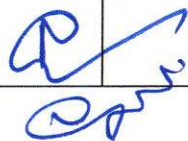
แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงิน ที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น		71,429,400.00	23,867,278.00	60,000.00 -	23,807,278.00	โอนลด หน้า 205 ข้อ 2 ตั้งงบประมาณไว้ที่ สำนักงานเลขานุการ องค์การบริหารส่วน จังหวัด
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	09.ค่าจัดทำ หนังสือคู่มือ ระเบียบกฎหมาย ที่เกี่ยวข้องกับการ ประชุมสภา และ จัดทำแฟ้มการ ประชุมสภา องค์การบริหาร ส่วนจังหวัด	100,000.00	4,750.00	60,000.00 +	64,750.00	โอนเพิ่ม เนื่องจาก งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอในการ เบิกจ่าย/โอนเพิ่ม หน้า 222 ข้อ 09 ตั้งงบประมาณไว้ที่ สำนักงานเลขานุการ องค์การบริหารส่วน จังหวัด
แผนงาน สังคม สงเคราะห์	งาน สวัสดิการ สังคมและ สังคม สงเคราะห์	ดำเนินงาน	วัสดุอื่น		8,832,800.00	4,906,727.00	200,000.00 -	4,706,727.00	โอนลด หน้า 648 ตั้งงบประมาณไว้ที่ กองสวัสดิการสังคม ข้อ 2. สถานสงเคราะห์ คนชราบ้านธรรมปกรณ์ วัดม่วง จำนวน 500,000 บาท (เงิน รายได้ อบจ.)

ตรวจสอบแล้วมีงบประมาณก่อนโอนถูกต้อง

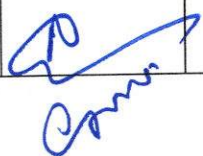
แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงิน ที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน สังคม สงเคราะห์	งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ สังคม สงเคราะห์	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอก เวลาราชการ		200,000.00	76,760.00	200,000.00 +	276,760.00	โอนเพิ่ม เนื่องจาก งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอในการเบิกจ่าย/ โอนเพิ่ม หน้า 610 ตั้งงบประมาณไว้ที่ กองสวัสดิการสังคม
แผนงาน สังคม สงเคราะห์	งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ สังคม สงเคราะห์	ดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่นๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการ	300,000.00	223,170.00	100,000.00 -	123,170.00	โอนลด หน้า 612-613 ตั้งงบประมาณไว้ที่ กองสวัสดิการสังคม
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	วัสดุ คอมพิวเตอร์		8,700,000.00	3,625,660.00	100,000.00 +	3,725,660.00	โอนเพิ่ม เนื่องจาก งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอในการเบิกจ่าย/ โอนเพิ่ม หน้า 315 ข้อ 8.กองสวัสดิการสังคม จำนวน 400,000 บาท ตั้งงบประมาณไว้ที่ สำนักคลัง

ตรวจสอบแล้วมีงบประมาณก่อนโอนถูกต้อง




แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงิน ที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน สังคม สงเคราะห์	งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	งบดำเนินงาน	วัสดุไฟฟ้าและ วิทยุ		50,000.00	50,000.00	50,000.00 -	-	โอนลด หน้า 613 ตั้งงบประมาณไว้ที่ กองสวัสดิการสังคม
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	วัสดุ คอมพิวเตอร์		8,700,000.00	3,725,660.00	50,000.00 +	3,775,660.00	โอนเพิ่ม เนื่องจาก งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอในการเบิกจ่าย/ โอนเพิ่ม หน้า 315 ข้อ 8.กองสวัสดิการสังคม จำนวน 400,000 บาท ตั้งงบประมาณไว้ที่ สำนักคลัง
แผนงาน สร้างความ เข้มแข็งของ ชุมชน	งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่ เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่นๆ	2. โครงการ อนุรักษ์ พันธุกรรมพืช อัน เนื่องมาจาก พระราชดำริ สมเด็จพระ เทพรัตน สุดาฯสยาม บรมราชกุมารี (อพ.สธ.)	800,000.00	800,000.00	600,000.00	200,000.00	โอนลด หน้า 668 ข้อ 2 ตั้งงบประมาณไว้ที่ สำนักช่าง

ตรวจสอบแล้วมีงบประมาณก่อนโอนถูกต้อง




แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงิน ที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อันเป็น ประโยชน์แก่ องค์กร ปกครองส่วน ท้องถิ่น		7,000,000.00	1,362,600.00	600,000.00 +	1,962,600.00	โอนเพิ่มเนื่องจาก งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอต่อการเบิกจ่าย/ โอนเพิ่ม หน้า 303 ข้อ 2 ตั้งงบประมาณไว้ที่ สำนักคลัง
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	งบดำเนินงาน	วัสดุไฟฟ้าและ วิทยุ		1,000,000.00	1,295,430.00	300,000.00 -	995,430.00	โอนลด หน้า 708-709 ตั้งงบประมาณไว้ที่ สำนักช่าง
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อันเป็น ประโยชน์แก่ องค์กร ปกครองส่วน ท้องถิ่น		7,000,000.00	1,962,600.00	300,000.00 +	2,262,600.00	โอนเพิ่มเนื่องจาก งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอต่อการเบิกจ่าย/ โอนเพิ่ม หน้า 303 ข้อ 2 ตั้งงบประมาณไว้ที่ สำนักคลัง
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	งบดำเนินงาน	วัสดุ ยานพาหนะ และขนส่ง		7,000,000.00	2,786,951.78	1,000,000.00 -	1,786,951.78	โอนลดหน้า 711-712 ตั้งงบประมาณไว้ที่ สำนักช่าง

ตรวจสอบแล้วมีงบประมาณก่อนโอนถูกต้อง




แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงิน ที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซม		33,290,200.00	14,867,478.10	1,000,000.00 +	15,867,478.10	โอนเพิ่มเนื่องจาก งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอต่อการเบิกจ่าย โอนเพิ่ม หน้า 312 ข้อ 5 สำนักช่าง ตั้งงบประมาณ ไว้ที่ สำนักคลัง
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	งบดำเนินงาน	วัสดุจากรถ		500,000.00	250,280.00	250,000.00 -	280.00	โอนลด หน้า 714 ตั้งงบประมาณไว้ที่ สำนักช่าง
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	งบดำเนินงาน	วัสดุก่อสร้าง		8,000,000.00	1,007,625.00	250,000.00 +	1,257,625.00	โอนเพิ่มเนื่องจาก งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอต่อการเบิกจ่าย โอนเพิ่ม หน้า 710-711 ตั้งงบประมาณไว้ที่ สำนักช่าง
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	ควบคุมภายใน และการ ตรวจสอบ ภายใน	งบดำเนินงาน	วัสดุเชื้อเพลิง และหล่อลื่น		150,000.00	103,542.06	50,000.00 -	53,542.06	โอนลด หน้า 325 ตั้งงบประมาณไว้ที่ หน่วยตรวจสอบภายใน


ตรวจสอบแล้วมีงบประมาณก่อนโอนถูกต้อง




แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงิน ที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	ควบคุมภายใน และการ ตรวจสอบ ภายใน	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น		5,081,700.00	819,452.67	50,000.00 +	869,452.67	โอนเพิ่มเนื่องจาก งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอต่อการเบิกจ่าย/ โอนเพิ่ม หน้า 321 ตั้งงบประมาณไว้ที่ หน่วยตรวจสอบภายใน
แผนงานงบ กลาง	งบบกลาง	งบบกลาง	เงินสำรองจ่าย		50,225,750.00	13,951,139.42	500,000.00 -	13,451,139.42	โอนลด หน้า 192-193
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	งบดำเนินงาน	วัสดุเชื้อเพลิง และหล่อลื่น		8,000,000.00	2,494,660.00	500,000.00 +	2,994,660.00	โอนเพิ่มเนื่องจาก งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอต่อการเบิกจ่าย/ โอนเพิ่ม หน้า 712 ตั้งงบประมาณไว้ที่ สำนักช่าง
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		30,356,000.00	13,263,521.13	650,000.00 -	12,613,521.18	โอนลด หน้า 304 ตั้งงบประมาณไว้ที่ สำนักคลัง
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน การปฏิบัติงาน นอกเวลา ราชการ	ตรวจสอบแล้วมีงบประมาณก่อนโอนถูกต้อง	2,500,000.00	742,140.00	650,000.00 +	1,392,140.00	เนื่องจากงบประมาณไม่ เพียงพอ/โอนเพิ่ม หน้า 304 ตั้งงบประมาณไว้ที่ สำนักคลัง

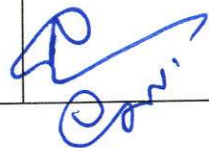
แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงิน ที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		30,356,000.00	12,613,521.18	1,000,000.00	11,613,521.18	โอนลด หน้า 304 ตั้งงบประมาณไว้ที่ สำนักคลัง
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		6,750,000.00	3,076,132.50	1,000,000.00 +	4,076,132.50	เนื่องจากงบประมาณไม่ เพียงพอ/โอนเพิ่ม หน้า 313 ข้อ 3 สำนักคลัง ตั้งงบประมาณไว้ที่ สำนักคลัง
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		30,356,000.00	11,613,521.18	30,000.00 -	11,583,521.18	โอนลด หน้า 304 ตั้งงบประมาณไว้ที่ สำนักคลัง
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	วัสดุงานบ้าน งานครัว		50,000.00	19,640.00	30,000.00 +	49,640.00	เนื่องจากงบประมาณไม่ เพียงพอ/โอนเพิ่ม หน้า 314 ตั้งงบประมาณไว้ที่ สำนักคลัง
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		30,356,000.00	11,583,521.18	1,500,000.00 -	10,083,521.18	โอนลด หน้า 304 ตั้งงบประมาณไว้ที่ สำนักคลัง
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	วัสดุ คอมพิวเตอร์		8,700,000.00	3,775,660.00	1,500,000.00 +	5,275,660.00	เนื่องจากงบประมาณไม่ เพียงพอ/โอนเพิ่ม หน้า 315 ข้อ 3 สำนักคลัง ตั้งงบประมาณไว้ที่ สำนักคลัง

ตรวจสอบแล้วมีงบประมาณก่อนโอนถูกต้อง

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงิน ที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบดำเนินงาน	วัสดุ วิทยาศาสตร์ หรือการแพทย์		1,000,000.00	232,650.00	150,000.00 -	82,650.00	โอนลด หน้า 590 ตั้งงบประมาณไว้ที่ กองสาธารณสุข
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอก เวลาราชการ		400,000.00	24,150.00	150,000.00 +	174,150.00	โอนเพิ่มเนื่องจาก งบประมาณไม่เพียงพอ ในการเบิกจ่าย/ โอนเพิ่ม หน้า 584 ตั้งงบประมาณไว้ที่ กองสาธารณสุข
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	3.ค่าจ้างเหมา เช่าเล่ม/ประกอบ เล่ม/สำเนา เอกสาร/ปก รายงานกิจกรรม	400,000.00	387,622.00	100,000.00 -	287,622.00	โอนลด หน้า 586 ข้อ 3 ตั้งงบประมาณไว้ที่ กองสาธารณสุข
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	วัสดุ คอมพิวเตอร์		8,700,000.00	5,275,660.00	100,000.00 +	5,375,660.00	โอนเพิ่มเนื่องจาก งบประมาณไม่เพียงพอ ในการเบิกจ่าย/ โอนเพิ่ม หน้า 315 ข้อ 7 กองสาธารณสุข ตั้งงบประมาณไว้ที่ สำนักคลัง

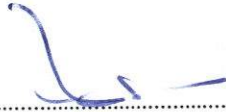
ตรวจสอบแล้วมีงบประมาณจ่ายโอนถูกต้อง




แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงิน ที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	3.ค่าจ้างเหมา เข้าเล่ม/ประกอบ เล่ม/สำเนา เอกสาร/ปก รายงานกิจกรรม	400,000.00	287,622.00	100,000.00 -	187,622.00	โอนลด หน้า 586 ข้อ 3 ตั้งงบประมาณไว้ที่ กองสาธารณสุข
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		6,750,000.00	4,076,132.50	100,000.00 +	4,176,132.50	โอนเพิ่มเนื่องจาก งบประมาณไม่เพียงพอ ในการเบิกจ่าย/ โอนเพิ่ม หน้า 313 ข้อ 7 กองสาธารณสุข ตั้งงบประมาณไว้ที่ สำนัก คลัง
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์ แก่องค์กร ปกครองส่วน ท้องถิ่น	ค่าตอบแทน บุคคลหรือ คณะกรรมการที่ ได้รับแต่งตั้งตาม กฎหมายว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหาร พัสดุภาครัฐ	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00 -	0.00	โอนลด บัญชีโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ครั้งที่ 12/2568 อนุมัติ เมื่อวันที่ 4 กรกฎาคม 2568 หน้า 7 (ในระบบ e-LAAS) ตั้งงบประมาณ ไว้ที่ สำนักคลัง
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์ แก่องค์กร ปกครองส่วน ท้องถิ่น	ตรวจสอบแล้วมีงบประมาณก่อนโอนยกต้อง	7,000,000.00	2,262,600.00	1,000,000.00 +	3,262,600.00	โอนเพิ่มเนื่องจาก งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอต่อการเบิกจ่าย/ โอนเพิ่ม หน้า 303 ข้อ 2 ตั้งงบประมาณไว้ที่ สำนักคลัง

1. หัวหน้าหน่วยงาน สำนักช่าง, สำนักคลัง, กองสวัสดิการสังคม ,กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ,สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด กองสาธารณสุข และหน่วยตรวจสอบภายใน เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม


เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอสำหรับการเบิกจ่าย การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26 และ ข้อ 32

(ลงชื่อ)   
 (นายเนติวิทย์ เริงสุกพิพัฒนะ)  
 ผู้อำนวยการสำนักช่าง

วันที่ 1 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2568

(ลงชื่อ)   
 (นางขวัญจิตต์ เกตุสรระน้อย)  
 ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ


วันที่ 1 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2568

(ลงชื่อ)   
 (นางณัฐวิศา แสไพศาล)  
 หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน

วันที่ 1 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2568

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น เห็นควรดำเนินการตามระเบียบฯ ต่อไป

(ลงชื่อ)   
 (นางฐิติรัตน์ ชุตทะเล)  
 ผู้อำนวยการส่วนบริหารงานพัสดุ รักษาราชการแทน  
 ผู้อำนวยการสำนักคลัง

วันที่ 1 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2568


(ลงชื่อ)   
 (นางสาวใจดาว จันทร์ทัน)

หัวหน้าฝ่ายกิจการสภา รักษาราชการแทน  
 เลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด


วันที่ 1 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2568

(ลงชื่อ)   
 (นางฐิติรัตน์ ชุตทะเล)  
 ผู้อำนวยการส่วนบริหารงานพัสดุ รักษาราชการแทน  
 ผู้อำนวยการสำนักคลัง

วันที่ 1 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2568

(ลงชื่อ)   
 (นางรังสียา นุทกิจ)  
 ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

วันที่ 1 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2568

(ลงชื่อ)   
 (นางสาววาทีนิ มูลประสาน)  
 หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป รักษาราชการแทน  
 ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข

วันที่ 1 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2568

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น .....

.....

.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น ..... **อนุมัติ** .....

.....

.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม - เมื่อวันที่ - เดือน - พ.ศ. -  
หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ .....เดือน .....-.....พ.ศ. ....-.....  
ตามหนังสือ .....-..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

(ลงชื่อ) .....

(นายวุฒิชัย วงศ์ปัญญา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา

วันที่ 1 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2568

(ลงชื่อ) .....

(นางยลดา หวังศุภกิจโกศล)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา

วันที่ 1 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2568

*a*