

คู่มือการขอรับบริการหรือแนวทางปฏิบัติที่ผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อกับหน่วยงานใช้เป็นข้อมูลในการขอรับบริการ
โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลตะคร้อ อำเภอโนนไทย จังหวัดนครราชสีมา

มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ช่องทางให้บริการ	ค่าธรรมเนียม	รายการเอกสาร หลักฐาน ประกอบการยื่นคำ ขอรับบริการ
๑.ขอลงทะเบียนเลือกหน่วยบริการหรือเปลี่ยนแปลงหน่วยบริการประจำสิทธิหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ(UC)					
<p>- การให้บริการ สำหรับบุคคลที่มี สัญชาติไทย มีเลข ประจำตัว ประชาชน ๑๓ หลัก และไม่มีสิทธิ สวัสดิการการ รักษาพยาบาลอื่นที่ รัฐจัดให้ (เช่น สิทธิ ข้าราชการหรือ ประกันสังคม) เพื่อ ลงทะเบียนใช้ สิทธิบัตรทอง ณ รพ.สต.ตะคร้อ เป็น ครั้งแรก หรือขอ เปลี่ยนหน่วย บริการจากที่อื่น มายัง รพ.สต. ตะคร้อ</p>	<p>จุดตรวจสอบสิทธิ (Triage & Screening):</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้รับบริการยื่นบัตรประชาชนเพื่อให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบสิทธิผ่านระบบออนไลน์ของ สปสช. เพื่อยืนยันว่าสิทธิเดิมคืออะไร และสามารถลงทะเบียนย้ายได้หรือไม่ (ตามเงื่อนไขไม่เกิน ๔ ครั้งต่อปี) <p>การตรวจสอบถิ่นที่อยู่ (Residence Verification):</p> <ul style="list-style-type: none"> - เจ้าหน้าที่ตรวจสอบทะเบียนบ้าน หากชื่ออยู่ในเขตตำบลตะคร้อสามารถดำเนินการได้ทันที - หากชื่ออยู่ต่างพื้นที่แต่ตัวผู้ขอรับบริการพักอาศัยอยู่ในเขตตำบลตะคร้อจริง เจ้าหน้าที่จะให้กรอก "แบบคำรับรองการพักอาศัยอยู่จริง" <p>การกรอกแบบคำขอ (Documentation):</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้รับบริการกรอกรายละเอียดในแบบคำขอลงทะเบียนเลือกหน่วยบริการ โดยเลือกให้ รพ.สต.ตะคร้อ เป็นหน่วยบริการปฐมภูมิ และระบุโรงพยาบาลรับส่งต่อ (เช่น โรงพยาบาลแม่ข่ายในพื้นที่) <p>การบันทึกข้อมูลและยืนยันสิทธิ (Registration):</p> <ul style="list-style-type: none"> - เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลเข้าสู่ระบบทะเบียนสมาชิก สปสช. (โปรแกรมออนไลน์) - เจ้าหน้าที่ทำการ Scan เอกสารประกอบหลักฐานเข้าสู่ระบบเพื่อความถูกต้องตามระเบียบ 	<p>รวม ระยะเวลา ปฏิบัติงาน: ๑๕ - ๒๐ นาที (นับตั้งแต่ ยื่นเอกสาร จนถึง ยืนยันสิทธิ สำเร็จ ไม่ รวม ระยะเวลา รอคิวกรณี มี ผู้รับบริการ จำนวน มาก)</p>	<p>-จุดงานทะเบียนและ เวชระเบียน โรงพยาบาลส่งเสริม สุขภาพตำบลตะคร้อ -e-Service: ประชาชนสามารถ ดำเนินการด้วยตนเอง ได้ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ผ่าน: - แอปพลิเคชัน "สปสช." (ดาวน์โหลด ได้ทั้ง iOS และ Android) - ไลน์ไอดี @nhso (เลือกเมนูเปลี่ยน หน่วยบริการด้วย ตนเอง) -แอปพลิเคชัน "เป้า ตั้ง" (เมนูกระเป๋า สุขภาพ)</p>	<p>การขึ้น ทะเบียนหรือ เปลี่ยนแปลง หน่วยบริการ ประจำไม่มี การเรียกเก็บ ค่าธรรมเนียม ใดๆ ทั้งสิ้น</p>	<p>กรณีผู้มีสิทธิมีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านในเขตพื้นที่ - บัตรประจำตัวประชาชนตัวจริง (ของผู้ลงทะเบียน) - กรณีเด็กอายุต่ำกว่า ๗ ปี ที่ยังไม่มีบัตรประชาชน ให้ใช้สูติบัตร (ใบเกิด) ตัวจริง</p>

มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ช่องทางให้บริการ	ค่าธรรมเนียม	รายการเอกสาร หลักฐาน ประกอบการยื่นคำ ขอรับบริการ
๑. ขอลงทะเบียนเลือกหน่วยบริการหรือเปลี่ยนแปลงหน่วยบริการประจำสิทธิหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ(UC)					
<p>- การให้บริการสำหรับบุคคลที่มีสัญชาติไทย มีเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก และไม่มีสิทธิสวัสดิการการรักษาพยาบาลอื่นที่รัฐจัดให้ (เช่น สิทธิข้าราชการหรือประกันสังคม) เพื่อลงทะเบียนใช้สิทธิบัตรทอง ณ รพ.สต. ตะคร้อ เป็นครั้งแรก หรือขอเปลี่ยนหน่วยบริการจากที่อื่นมายัง รพ.สต. ตะคร้อ</p>	<p>การแจ้งผลและให้คำแนะนำ (Final Step):</p> <ul style="list-style-type: none"> - เมื่อเจ้าหน้าที่กดอนุมัติในระบบ "สิทธิจะเกิดขึ้นที่" ตามนโยบายใหม่ (ไม่ต้องรอ ๑๕ วัน) - เจ้าหน้าที่แนะนำการใช้สิทธิ ช่องทางติดต่อเมื่อเจ็บป่วย และวิธีการตรวจสอบสิทธิด้วยตนเองผ่านช่องทางดิจิทัล 		<p>เจ้าหน้าที่ รพ.สต. ตะคร้อทุกคน</p>		<p>กรณีพักอาศัยอยู่จริงแต่ไม่มีชื่อในทะเบียนบ้านในเขต</p> <ul style="list-style-type: none"> - หนังสือรับรองการพักอาศัยจริง: โดยให้เจ้าบ้าน หรือผู้ใหญ่บ้านลงนามรับรอง -หลักฐานของผู้ออกหนังสือรับรอง: สำเนาบัตรประชาชนของผู้ที่ลงนามรับรองพร้อมลงชื่อสำเนาถูกต้อง -หลักฐานแสดงการพักอาศัย: (ถ้ามี) เช่น สัญญาเช่าบ้าน หรือใบเสร็จค่าสาธารณูปโภคที่มีชื่อผู้ลงทะเบียนและที่อยู่ในเขตพื้นที่

มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ช่องทางให้บริการ	ค่าธรรมเนียม	รายการเอกสาร หลักฐาน ประกอบการยื่นคำ ขอรับบริการ
๒.งานบริการตรวจรักษาโรคทั่วไป					
<p>- การให้บริการ ด้านการ รักษาพยาบาล เบื้องต้นแก่ผู้ป่วยใน ระดับปฐมภูมิ ครอบคลุมการ ตรวจ วินิจฉัย จ่าย ยา และการทำ หัตถการที่ไม่ ซับซ้อน</p>	<p>จุดยื่นบัตรและตรวจสอบสิทธิ (Registration & Insurance Check):</p> <ul style="list-style-type: none"> - การยื่นหลักฐาน: ผู้รับบริการยื่นบัตรประชาชนตัวจริง ณ ช่อง ทะเบียน - การตรวจสอบสิทธิ: เจ้าหน้าที่ตรวจสอบสิทธิการรักษาผ่านระบบ ออนไลน์ (สปสช./กรมบัญชีกลาง/ประกันสังคม) - การจัดทำเวชระเบียน: กรณีผู้ป่วยใหม่ เจ้าหน้าที่จะบันทึกที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ และประวัติแพ้ยาเบื้องต้นลงในระบบคอมพิวเตอร์ <p>จุดคัดกรองและประเมินภาวะวิกฤต (Triage & Vital Signs Area):</p> <ul style="list-style-type: none"> - การวัดสัญญาณชีพ: วัดอุณหภูมิ (ต้องไม่เกิน ๓๗.๕°C หากเกินจะ แยกโซนรอตรวจ), วัดความดันโลหิต, ชีพจร และวัดระดับความ เข้มข้นของออกซิเจนในเลือด (กรณีมีอาการทางระบบทางเดิน หายใจ) - การคัดแยกประเภทผู้ป่วย: * กลุ่มฉุกเฉิน (สีแดง/ชมพู): มีอาการ หายใจไม่ออก ช็อก หรือหมดสติ จะถูกส่งเข้าห้องฉุกเฉินทันที - กลุ่มไม่ฉุกเฉิน (สีเขียว): นั่งรอตามลำดับคิว - การซักประวัติ: ซักถามอาการสำคัญ ระยะเวลาที่เป็น ประวัติการ รักษาจากที่อื่น และประวัติการแพ้ยา/แพ้อาหาร <p>ขั้นตอนการตรวจวินิจฉัย (Medical Examination):</p> <ul style="list-style-type: none"> - การเข้าตรวจ: เข้าพบพยาบาลวิชาชีพหรือเจ้าหน้าที่ผู้ตรวจโรคใน ห้องตรวจที่เป็นสัดส่วนเพื่อความเป็นส่วนตัว - 	<p>ระยะเวลา ที่ใช้ในการ (ขึ้นอยู่กับ ความ หนาแน่น)</p> <p>ระยะเวลา รวมเฉลี่ย: ๒๐ - ๓๐ นาที</p>	<p>- One Stop Service: ให้บริการ ต่อเนื่องในจุด เดียวโดย เจ้าหน้าที่ ประสานงานให้ ทุกขั้นตอน</p>	<p>ไม่มี ค่าธรรมเนียม: สำหรับผู้มี สิทธิ หลักประกัน สุขภาพ แห่งชาติ (บัตรทอง) สิทธิ ข้าราชการ และสิทธิ รัฐวิสาหกิจ ชำระเงินตาม ค่า รักษาพยาบาล จริง</p>	<p>บัตรประจำตัว ประชาชนตัวจริง (หรือสูติบัตรสำหรับ เด็ก)</p> <p>หลักฐานการแพทย์ (ถ้ามี) เช่น บัตรแพ้ ยาหรือตัวอย่างยาที่ เคยแพ้</p> <p>ยาเดิมที่ใช้อยู่ประจำ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ ตรวจสอบการตีกัน ของยา</p>

มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ช่องทางให้บริการ	ค่าธรรมเนียม	รายการเอกสาร หลักฐาน ประกอบการยื่นคำ ขอรับบริการ
๒.งานบริการตรวจรักษาโรคทั่วไป					
<p>- การให้บริการ สำหรับบุคคลที่มี สัญชาติไทย มีเลข ประจำตัว ประชาชน ๑๓ หลัก และไม่มีสิทธิ สวัสดิการการ รักษาพยาบาลอื่นที่ รัฐจัดให้ (เช่น สิทธิ ข้าราชการหรือ ประกันสังคม) เพื่อ ลงทะเบียนใช้ สิทธิบัตรทอง ณ รพ.สต.ตะคร้อ เป็น ครั้งแรก หรือขอ เปลี่ยนหน่วย บริการจากที่อื่น มายัง รพ.สต. ตะคร้อ</p>	<p>- การตรวจร่างกาย: การฟังปอด/หัวใจ, การคลำช่องท้อง หรือการ ตรวจคอ/หู ตามอาการที่ผู้ป่วยแจ้ง กรณีต้องตรวจเพิ่มเติม: เช่น เจาะเลือด (Lab) หรือตรวจปัสสาวะ เจ้าหน้าที่จะดำเนินการในจุดให้บริการทันที</p> <p>- กรณีต้องส่งต่อ (Refer): หากพบอาการที่เป็นอันตรายเกินขีด ความสามารถ เจ้าหน้าที่จะเขียนใบส่งตัวและประสานรถพยาบาล เพื่อส่งไปยังโรงพยาบาลแม่ข่าย รับยาและการให้คำปรึกษาด้านยา โดยเป็นบริการ One Stop Service</p> <p>- การให้คำแนะนำ: อธิบายวิธีรับประทานยา (ก่อน/หลังอาหาร), ข้อควรระวัง เช่น อาการง่วงนอน หรืออาการแพ้ยาที่ต้องหยุดยา ทันที และแนะนำการนัดหมายติดตามผล (ถ้ามี)</p>		<p>เจ้าหน้าที่ รพ.สต. ตะคร้อทุกคน</p>	<p>ไม่มี ค่าธรรมเนียม: สำหรับบริการ ส่งเสริม สุขภาพและ ป้องกันโรค ตามชุดสิทธิ ประโยชน์ของ รัฐบาล</p>	

มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ช่องทางให้บริการ	ค่าธรรมเนียม	รายการเอกสาร หลักฐาน ประกอบการยื่นคำ ขอรับบริการ
๓.ขอรับบริการคลินิกเด็กดีและวัคซีน (Well Child Clinic)					
<p>การให้บริการตรวจสุขภาพเชิงป้องกันในเด็กตั้งแต่วัยแรกเกิดถึง ๕ ปี เพื่อติดตามการเจริญเติบโต ประเมินพัฒนาการ และสร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรคด้วยวัคซีนตามเกณฑ์มาตรฐานของกระทรวงสาธารณสุข</p>	<p>จุดลงทะเบียนและตรวจสอบประวัติ (Registration & Records):</p> <ul style="list-style-type: none"> - ยื่น บัตรประชาชนผู้ปกครอง และ สมุดบันทึกสุขภาพแม่และเด็ก (เล่มสีชมพู) ณ จุดรับเรื่อง - เจ้าหน้าที่ตรวจสอบนัดหมายและชนิดของวัคซีนที่เด็กต้องได้รับตามช่วงอายุ - กรณีเด็กย้ายมาจากพื้นที่อื่น เจ้าหน้าที่จะทำการบันทึกประวัติการได้รับวัคซีนเดิมลงในระบบคอมพิวเตอร์ <p>จุดประเมินการเจริญเติบโต (Growth Assessment):</p> <ul style="list-style-type: none"> - เจ้าหน้าที่ทำการชั่งน้ำหนัก วัดส่วนสูง และวัดเส้นรอบศีรษะ (สำหรับเด็กเล็ก) - นำค่าที่ได้มาลงบันทึกในกราฟมาตรฐานการเจริญเติบโตในสมุดเล่มชมพู เพื่อประเมินว่าเด็กมีภาวะเริ่มอ้วน ผอม หรือเตี้ยกว่าเกณฑ์หรือไม่ <p>จุดคัดกรองพัฒนาการ (Developmental Screening):</p> <ul style="list-style-type: none"> - เจ้าหน้าที่หรือพยาบาลประเมินพัฒนาการตามวัย (DSPM) เช่น การมองตาม การคว่ำของ การพูดเป็นคำ หรือการเดิน - ให้คำแนะนำผู้ปกครองในการกระตุ้นพัฒนาการเด็กในด้านที่ยังทำไม่ได้ตามวัย <p>จุดตรวจร่างกายและให้คำปรึกษา (Physical Exam & Counseling):</p> <ul style="list-style-type: none"> - พยาบาลวิชาชีพตรวจร่างกายเบื้องต้น (ตรวจคอ หู ฝ่ามือ และ ช่องปาก) 	<p>ระยะเวลาดำเนินการ รวม: ประมาณ ๖๐ - ๙๐ นาที * (รวมขั้นตอนการประเมินพัฒนาการและการนั่งพักสังเกตอาการ ๓๐ นาที ซึ่ง เป็น ขั้นตอนที่สำคัญที่สุดเพื่อความปลอดภัยของเด็ก)</p>	<p>-คลินิกเด็กดี (Well Child Clinic) ณ อาคารส่งเสริมสุขภาพ รพ.สต.ตะคร้อ</p> <p>ส่วนงานที่รับผิดชอบ: งานบริการสร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรคและส่งเสริมสุขภาพเด็ก</p> <p>One Stop Service: ให้บริการครบวงจรในจุดเดียว ตั้งแต่ชั่งน้ำหนักจนถึงฉีดวัคซีน</p> <p>e-Service: ประชาชนสามารถตรวจสอบประวัติการรับวัคซีน และวันนัดครั้งต่อไปได้ผ่านแอปพลิเคชัน "หมอพร้อม"</p>	<p>ไม่มีการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมใดๆ ทั้งสิ้น</p>	<p>สมุดบันทึกสุขภาพแม่และเด็ก (เล่มสีชมพู): เป็นเอกสารที่สำคัญที่สุด หากสูญหายโปรดแจ้งเจ้าหน้าที่ทันที</p> <p>บัตรประจำตัวประชาชน ผู้ปกครอง: เพื่อใช้ยืนยันการนำเด็กเข้ารับบริการ</p> <p>สูติบัตร หรือ บัตรประชาชนของเด็ก: เพื่อยืนยันตัวตนเด็ก (กรณีมาครั้งแรก)</p>

มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ช่องทางให้บริการ	ค่าธรรมเนียม	รายการเอกสาร หลักฐาน ประกอบการยื่นคำ ขอรับบริการ
๓.ขอรับบริการคลินิกเด็กดีและวัคซีน (Well Child Clinic)					
<p>การให้บริการตรวจสุขภาพเชิงป้องกันในเด็กตั้งแต่วัยแรกเกิดถึง ๕ ปี เพื่อติดตามการเจริญเติบโต ประเมินพัฒนาการ และสร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรคด้วยวัคซีนตามเกณฑ์มาตรฐานของกระทรวงสาธารณสุข</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ให้คำแนะนำเรื่องโภชนาการ (เช่น การกินนมแม่ การเริ่มอาหารตามวัย) และการส่งเสริมสุขภาพช่องปาก - ตรวจเช็คอาการเจ็บป่วย หากเด็กมีไข้หรือเจ็บป่วยฉับพลัน จะพิจารณาเลื่อนการฉีดวัคซีนออกไปก่อน <p>จุดบริการวัคซีน (Vaccination):</p> <ul style="list-style-type: none"> - เจ้าหน้าที่เตรียมวัคซีนตามมาตรฐาน (ตรวจสอบชื่อวัคซีน วันหมดอายุ และเลข Lot) <p>ดำเนินการฉีดวัคซีนหรือให้วัคซีนชนิดรับประทานตามเทคนิคปราศจากเชื้อ</p> <ul style="list-style-type: none"> - บันทึกข้อมูลชนิดวัคซีนและตำแหน่งที่ฉีดลงในสมุดเล่มชมพูและระบบฐานข้อมูล <p>จุดสังเกตอาการหลังฉีด (Post-Vaccination Observation):</p> <ul style="list-style-type: none"> - สำคัญ: ผู้ปกครองต้องพาเด็กนั่งพักคอย ณ จุดที่กำหนดเป็นเวลา ๓๐ นาที เพื่อเฝ้าระวังอาการแพ้วัคซีนรุนแรง (Anaphylaxis) - เจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำการดูแลเด็กหลังฉีด เช่น การใช้ยาลดไข้ตามน้ำหนักตัว และการเช็ดตัวลดไข้ - รับใบนัดหมายในครั้งถัดไปก่อนกลับบ้าน 	<p>รวมระยะเวลาปฏิบัติงาน: ๑๕ - ๒๐ นาที (นับตั้งแต่ยื่นเอกสาร จนถึง ยืนยันสิทธิสำเร็จ ไม่รวมระยะเวลารอคิวกรณีมีผู้รับบริการจำนวนมาก)</p>	<p>- ไลน์ไอดี @nhso (เลือกเมนูเปลี่ยนหน่วยบริการด้วยตนเอง) - แอปพลิเคชัน "เป๋าตัง" (เมนูกระเป๋าสุขภาพ)</p>		